REGIONINIŲ JAUNIMO ORGANIZACIJŲ TARYBŲ VEIKLOS KOKYBĖS STANDARTAS

Šis leidinys yra išleistas įgyvendinant „Erasmus+“ programos jaunimo srities finansuojamą projektą „Regioninės jaunimo politikos stiprinimas pilietiniam įsitraukimui“.

Šis leidinys yra finansuojamas remiant Europos Komisijai. Šis leidinys atspindi tik autorių požiūrį, todėl Komisija ar Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra negali būti laikoma atsakinga už bet kokį jame pateikiamos informacijos naudojimą.

Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

JAUNIEMS
LABDAROS PARAMOS FONDAS

RJOT VEIKLOS KOKYBĖS STANDARTAS

Regioninių jaunimo organizacijų tarybų (toliau – RJOT) veiklos kokybės standartas (toliau – Standartas) – tai įrankis, skirtas atlikti RJOT veiklos kokybės analizę, siekiant išsiaiškinti ar RJOT atitinka jos veiklą reglamentuojančius dokumentus bei nacionaliniu mastu priimtus teisės aktus (pvz.: Jaunimo politikos pagrindų įstatymą, Savanoriškos veikos įstatymą, Asociacijų įstatymą). Šis standartas skirtas įvertinti organizacijos veiklą, jos struktūrą bei situaciją pagal atskiras sritis. Tai kartu ir pagalbinė priemonė naujai besikuriančioms RJOT.

Standartas yra sudarytas iš pagrindinių veiklos sričių. Kiekvienoje srityje pateikiami teiginiai užtikrinantys tinkamą RJOT veiklą. Po kiekvienu teiginiu yra sąrašas klausimų, skirtų diskusijai ir tų teiginių įvertinimui. Norint konkrečiai išmatuoti minimalius veiklos rezultatus bei palyginti organizacijos veiklą per tam tikrą laikotarpį, yra sudarytas RJOT veiklos matuoklis, kuris leidžia įvertinti RJOT veiklą ir skaitine reikšme.

Pateikiame keletą variantų, kaip galima naudoti RJOT veiklos kokybės standartą.

BESIKURIANČIOMS AR ATSIKURIANČIOMS RJOT

Kaip ir minėta anksčiau, pagrindinis standarto elementas — teiginiai. Jie nusako svarbiausius organizacijos veikimo principus. Planuojant visą RJOT veiklą gali būti naudinga išnagrinėti kiekvieną iš teiginių ir konkrečiai nusimatyti, kaip jie bus pasiekiami.

Dažnai naujoms organizacijoms kyla neaiškumų, kaip turėtų atrodyti vieni ar kiti veiklos dokumentai, todėl leidinio pabaigoje pateikiama nuoroda į įstatų, veiklos planų, strategijų ir kitų svarbių dokumentų elektroninius pavyzdžius.

RJOT VEIKLOS VERTINIMO ETAPAI:

Vertinimas gali būti vidinis (atliekamas kontrolės komisijos, valdybos ar kito organo) arba išorinis (pasitelkiant pagalbą iš išorės – vertintojų grupę).

RJOT veiklos kokybės standartą kurę bei iki šiol jį plaikantys žmonės yra pasiruošę padėti įvertinti RJOT veiklą. Jei norite juos pasikviesti, tereikia parašyti laišką, nurodant planuojamą susitikimo laiką bei vietą, adresu **standartas@jauniems.lt.** Vertintojų grupė vertindama organizaciją užtikrina vertinamos organizacijos konfidencialumą, tačiau gali pasiūlyti pasidalinti geraja patirtimi ir pavyzdžiais su kitomis organizacijomis.

Veiklos vertinimas reikalauja šiek tiek išankstinio pasiruošimo – dar prieš susitikimą organizacija turėtų peržiūrėti standarto klausimus ir pasiruošti reikiamus dokumentus ar kitus įrodymus. Tokiu būdu vertinimo grupė galės be trikdžių bendrauti su organizacijos atstovais bei prireikus peržiūrėti reikiamus dokumentų pavyzdžius.

Tam, kad vertinimo metu būtų atspindėta nuomonė iš įvairių pusių, susitikime turėtų dalyvauti RJOT valdybos ir biuro nariai, savanoriai, narių organizacijų atstovai, kontrolės komisijos atstovai. Optimaliausia, jei susitinkime dalyvauja 7—9 žmonės.

Susitikimo metu pagal temines sritis diskusijos būdu yra vykdomas vertinimas, užsirašant organizacijos

išsakytus pavyzdžius bei situacijas. Surinkta medžiaga yra apdorojama vertinimo grupės, kuri pagal turimus duomenis aprašo organizacijos stiprybes ir silpnybes, pateikia rekomendacijas veiklos kokybės gerinimui bei veiklos efektyvumo didinimui. Vertintojai, turėdami veiklos RJOT patirties, gali pateikti papildomų rekomendacijų, kaip gerinti RJOT veiklą. Svarbu paminėti, jog toks veiklos įvertinimas savaime organizacijos veiklos nepagerina – jis parodo vaizdą, tam tikrą paveikslą, kaip organizacija veikia vertinimo metu. Norint, jog organizacijos veikla iš tiesų keistųsi, gavus rekomendacijas verta jas nuosekliai peržiūrėti ir nusimatyti tolimesnius veiksmus.

Jei organizacija nori atlikti vidinį veiklos vertinimą, yra keletas svarbių aspektų. Lygiai taip pat svarbu iš anksto pasiruošti vertinimui, atsirinkti reikiamus dokumentus, sužinoti tam tikrus rodiklius. Taip pat svarbu įtaukti atstovus iš visų struktūrų. Nepaisant to, kad vetinimas yra vidinis, jis turi turėti moderatorių, kuris vestų susitikimą, tačiau neįsitrauktų į patį vertinimo procesą. Tokiu būdu vertinimas vyks sklandžiau bei greičiau. Taip pat svarbu, kad atskirais klausimais pasisakytų skirtingų struktūrų atstovai. Rekomenduojame aiškiai išsiskirti ir išsirašyti įžvalgas, kurios gali padėti tolimesniam darbui.

RJOT veiklos kokybės standartas palieka organizacijoms laisvę pačioms nuspręsti, kaip atrodys vertinimo procesas:

- Siūlome nagrinėti kiekvieną temą paeiliui ir ties klausimais pasižymėti svarbiausias įžvalgas. Visada rekomenduojame užduoti ne tik klausimą, ar funkcijos yra atliekamos, bet diskutuoti, ar jos kokybiškos bei tinkamos, ieškoti galimybių, kaip gerinti veiklos kokybę.
- Jei organizacija nori vertinti veiklą skaitine ar kitokia reikšmėmis, galima kiekvieną iš teiginių vertinti skaičiais (pavyzdžiui, nuo 1 iki 5) arba spalvomis (pavyzdžiui, raudona, jei vertinimas neigiamas, geltona, jei vertinimas vidutiniškas, žalia – jei teigiamas). Šiais atvejais svarbu išsiaiškinti tokių vertinimų priežastis.
- Šis standartas gali būti atliekamas atskirai arba sudaryti vieną iš veiklos planavimo dalių.

VEIKLOS REGLAMENTAVIMAS

RJOT VEIKIA PAGAL PATVIRTINTUS ĮSTATUS. ĮSTATYTAI ĮREGISTRUOTI REGISTRŲ CENTRE BEI ATITINKA LIETUVOS RESPUBLIKOS (TOLIAU – LR) ASOCIACIJŲ ĮSTATYMĄ[1] IR NVO PLĖTROS ĮSTATYMĄ[2]. ĮSTATAI REGULIARIAI PERŽIŪRIMI IR, ESANT POREIKIUI, ATNAUJINAMI. RJOT VEIKLA NEPRIEŠTARAUJA ĮSTATAMS.

- Ar įstatai atitinka LR Asociacijų įstatymą?
- Ar įstatai yra registruoti Registrų centre?
- Prieš kiek laiko buvo atnaujinami organizacijos įstatai?
    - Kas dalyvavo jų keitime?
- Kaip dažnai įstatai yra peržiūrimi?
- Ar visi organizacijos struktūros organai dirba taip, kaip yra reglamentuota RJOT įstatuose?
- Ar organizacijos veiklą reglamentuojantys dokumentai yra laisvai prieinami organizacijoms narėms (tinklapyje, Facebook grupėje ar kitur)?

RJOT TURI ILGALAIKĘ STRATEGIJĄ, KURIOJE YRA APIBRĖŽTA RJOT VEIKLOS MISIJA, VIZIJA IR VEIKLOS KRYPTYS. RJOT VADOVAUJASI ŠIA STRATEGIJA SAVO VEIKLOJE. RJOT STRUKTŪROS YRA SUSIPAŽINUSIOS IR SUPRANTA ŠIĄ STRATEGIJĄ. JI YRA PERŽIŪRIMA IR, ESANT POREIKIUI, KOREGUOJAMA.

- Ar RJOT turi ilgalaikę strategiją (bent 3 metų laikotarpio), kurioje yra apibrėžta RJOT veiklos misija, vizija ir veiklos kryptys?
- Ar visi organizacijos valdymo organai, savanoriai, nariai žino bei supranta šį dokumentą, jo turinį?
- Ar yra numatyti strategijos vertinimo rodikliai?
- Ar strategija atliepia savivaldybės jaunimo politikos strategiją?
- Kaip dažnai strategija yra peržiūrima, įvertinima bei atnaujinama?
- Kas dalyvauja strategijos kūrime, peržiūroje, atnaujinime?

[1] Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymas // Valstybės žinios. 2004, Nr. IX-1969 <https://www.e- tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.FF00B0EA2F0E/aYICcDjePH>

[2] Lietuvos Respublikos Nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymas // Valstybės žinios. 2013, Nr. XII-717 <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/d1e6be90747611e3b675ad30753d4b1b>

RJOT TURI VEIKLOS PLANĄ, KURIAME YRA NUMATYTOS VISOS VEIKLOS, KURIAS ORGANIZACIJA ĮSIPAREIGOJA ĮGYVENDINTI METŲ BĖGYJE. TAIP PAT PLANUOSE YRA NUMATOMI LAUKIAMI REZULTATAI, FINANSINIAI ŠALTINIAI, KURIE YRA REIKALINGI VEIKLOMS ĮGYVENDINTI, ĮRAŠOMI ATSAKINGI ASMENYS AR STRUKTŪROS (PAVYZDŽIUI, KOMITETAI). BĖGANT LAIKUI VEIKLOS PLANAS YRA PERŽIŪRIMAS IR ESANT POREIKIU ATNAUJINAMAS. DIDŽIOJI DALIS VEIKLŲ YRA ĮGYVENDINAMOS.

- Ar RJOT turi veiklos planą?
- Kokį laikotarpį veiklos planas apima?
- Kaip dažnai vyksta veiklos plano vertinimas?
- Ar vykdomos veiklos atitinka veiklos planą?
- Ar veiklos planas atitinka strategiją?
- Ar veiklos plane yra numatyti terminai?
- Ar veiklos plane yra numatytos atsakomybės?
- Ar veiklos plane yra numatyti veiklų rezultatai – kokybiniai bei kiekybiniai rodikliai?
- Ar veiklos plane yra planuojami finansiniai šaltiniai?
- Kurioms struktūroms veiklos planas yra pasiekiamas?
- Kaip buvo rengiamas veiklos planas?
- Ar prie rengimo prisidėjo RJOT narių organizacijų atstovai?

RJOT DARBUOTOJAI (SAVANORIAI), ATSAKINGI UŽ DOKUMENTŲ TVARKYMĄ, YRA SUSIPAŽINĘ SU TAISYKLĖMIS BEI REGLAMENTUOJANČIAIS TEISĖS AKTAIS3. DOKUMENTAI TVARKINGAI VEDAMI IR ARCHYVUOJAMI. PASIKEITUS VIENASMENIAM IR KOLEGIALIAM VALDYMO ORGANUI, JIS YRA UŽREGISTRUOJAMAS REGISTRŲ CENTRE. RJOT SKATINA ORGANIZACIJAS NARES TVARKINGAI ARCHYVUOTI DOKUMENTUS BEI REGULIARIAI ATNAUJINTI INFORMACIJĄ REGISTRŲ CENTRE.

- Ar yra atsakingas žmogus už dokumentų rengimą, tvarkymą bei archyvavimą?
- Ar darbuotojai (savanoriai), atsakingi už dokumentų tvarkymą, yra susipažinę su raštvedybos ir archyvavimo taisyklėmis?
- Ar visi dokumentai yra tvarkomi pagal visas raštvedybos taisykles?

---

[3] Lieuvos dokumentų ir archyvų įstatymas (2005), Dokumentų rengimo taisyklės (2011), Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklės (2011), Elektroninių dokumentų valdymo taisyklės (2012), Nevyriausybinių organizacijų ir privačių juridinių asmenų dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklės (2012), Bendrųjų dokumentų saugijimo terminų rodyklė (2011), Dokuementų saugojimo taisyklės (2012) ir kt.

- Ar yra viešinami RJOT dokumentai (pavyzdžiui, visuotinių susirinkimų, posėdžių protokolai, įstatai ir kiti dokumentai, kurie gali būti viešinami)?
- Ar RJOT visi dokumentai yra saugomi pagal LR Dokumentų saugojimo taisykles?
- Ar pasikeitus vienasmenio bei kolegialaus valdymo organams, per 3 mėn. jie yra įregistruojami Registrų centre?
- Kas kiek laiko yra perregistruojami valdymo organai?
- Ar RJOT skatina organizcijas nares atnaujinti savo informaciją Registrų centre? Jei taip, kaip?
- Ar RJOT turi informacijos apie organizacijų narių situaciją Registrų centre?

ORGANIZACIJOJE IŠORINIS ARBA VIDINIS AUDITAS ATLIEKAMAS REGULIARIAI. AUDITO IŠVADOS YRA TEIGIAMOS. AUDITO IŠVADOS YRA PRIEINAMOS RJOT VALDYMO STRUKTŪROMS, NARIAMS.

- Ar RJOT atlieka išorinį auditą bent kartą, pasikeitus pirmininkui?
- Kas kiek laiko atliekami išoriniai arba vidiniai auditai?
- Ar auditas laikomas reikalingu?
- Kokie dažniausiai nustatomi pažeidimai?
- Ar audito išvados yra prieinamos RJOT nariams, struktūroms?
- Ar RJOT kasmet teikia ataskaitas Valstybinei mokesčių inspekcijai?
- Ar vykdomas vidinis auditas, atliekamas revizijos ar kontrolės komisijos?

ORGANIZACIJOS STRUKTŪRA

VISUOTINIAI NARIŲ SUSIRINKIMAI (ASAMBLĖJA; — AUKŠČIAUSIAS RJOT VALDYMO ORGANAS) VYKSTA ĮSTATŲ NUMATYTA TVARKA. JŲ METU YRA RENKAMI ATSTOVAI Į RJOT STRUKTŪRAS (PREZIDENTAS/PIRMININKAS, VALDYBA, KONTROLĖS/REVIZIJOS KOMISIJA, SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBA (TOLIAU – SJRT)), SVARSTOMI STRATEGINIAI KLAUSIMAI.

- Ar Visuotinis narių susirinkimas vyksta įstatų bei reglamentų nustatyta tvarka?
- Ar informacijos apie visuotinį narių susirinkimą viešinimo tvarka atitinka įstatų nustatytą tvarką?
- Ar per visuotinį narių susirinkimą susirenka kvorumas?
- Ar skaičiuojamos kvotos organizacijoms narėms?
- Ar darbotvarkė bei kiti dokumentai (kandidatų motyvaciniai laiškai, CV, ataskaitos) yra išsiunčiamia laiku, nepažeidžiant įstatų?
- Ar visuotinis narių susirinkimas vyksta reguliariai? Kaip dažnai?
- Ar RJOT organai renkami reglamentų ir įstatų numatyta tvarka?
- Ar visuotinio narių susirinkimo metu yra svarstomi strateginiai klausimai?
- Ar nariai inicijuoja klausimus visuotinio narių susirinkimo metu?

RJOT TURI VADOVĄ (PIRMININKĄ, PREZIDENTĄ), KURIS YRA ATSAKINGAS UŽ RJOT VEIKLŲ ĮGYVENDINIMĄ, NUOLAT PALAIKO RYŠĮ SU KITOMIS RJOT STRUKTŪROMIS BEI ATSTOVAUJA RJOT KITOSE ORGANIZACIJOSE, SAVIVALDYBĖS BEI NACIONALINIU LYGMENIU.

- Ar vadovas teikia atsakymus į organizacijų narių, valdybos, revizijos klausimus?
- Ar vadovas akyviai veikia kitose jaunimo organizacijose?
- Ar vadovas yra matomas kaip pagrindinis RJOT atstovas kitose organizacijose, savivaldybės bei nacionaliu lygmeniu?
- Ar vadovas, atstovaudamas RJOT viešojoje erdvėje, vadovaujasi bendrai priimta RJOT nuomone?
- Ar vadovas reiškią nuomonę (palaikymą ar nepalaikymą) visuotinio susirinkimo metu, kai į kitus organus yra renkami organizacijų nariai?

- Ar priimdamas įvairius sprendimus atsižvelgia į valdybos narių nuomonę?
- Ar vadovas supažindina RJOT narius su priimamais sprendimais tose struktūrose (komitetuose, tarybose, darbo grupėse), į kurias yra deleguotas?
- Ar vadovas yra pilnametis asmuo?
- Ar vadovas priklauso politinei partijai?

RJOT VALDYBA YRA PILNOS SUDĖTIES, REGULIARIAI SUSIRENKA Į POSĖDŽIUS. VALDYBA SVARSTO RJOT SVARBIUS KLAUSIMUS, AKTYVIAI BENDRAUJA SU ORGANIZACIJOMIS NARĖMIS, ATSTOVAUJA RJOT SAVIVALDYBĖS BEI NACIONALINIU LYGMENIU.

- Ar valdyba yra pilnos sudėties?
- Kaip yra renkami valdybos nariai? Visi kartu ar rotuojami?
- Ar vyksta reguliarūs valdybos posėdžiai? Kaip dažnai?
- Ar per pastaruosius 12 mėn. visuose valdybos posėdžiuose buvo kvorumas?
- Ar valdybos nariai teikia siūlymus valdybos posėdžio darbotvarkei?
- Ar valdybos nariai yra pasiskirstę sritimis, už kurias yra atsakingi?
- Kaip valdybos nariai įsitraukia į organizacijos valdymą?
- Ar valdybos nariai teikia pasiūlymus (pozicijas, rezoliucijas) visuotinio narių susirinkimo darbotvarkei?
- Ar valdyba bei vadovas teikia veiklos ir finansines ataskaitas visuotiniam narių susirinkimui?
- Kaip nauji valdybos nariai yra supažindinami su valdybos veiklos tikslais bei funkcijomis, organizacijos veikla, dokumentais bei esama situacija?
- Ar valdybos nariai turi priėjimą prie finansinių RJOT dokumentų, gali juos peržiūrėti?

RJOT TURI BIURĄ (DARBUOTOJŲ BEI SAVANORIŲ KOMANDĄ). VYKSTA REGULIARŪS SUSITIKIMAI SU IŠ ANKSTO ŽINOMA DARBOTVARKE. VEIKLOS BEI PROJEKTAI ĮGYVENDINAMI KOKYBIŠKAI IR LAIKU. ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI YRA PLANUOJAMI, RŪPINAMASI DARBUOTOJŲ (SAVANORIŲ) POREIKIAIS, KOMPETENCIJŲ KĖLIMU.

- Ar RJOT turi biurą (darbuotojų bei savanorių komandą)?
- Ar vyksta reguliarūs biuro posėdžiai? Kaip dažnai?

- Ar prieš susirinkimus pateikiama darbotvarkė?
- Ar biuro nariai yra supažindini su valdybos sprendimais?
- Ar biuro nariai yra pasiskirstę atsakomybėmis? Ar yra jų aprašai?
- Ar su savanoriais sudaromos savanoriškos veiklos sutartys?
- Ar savanoriams yra sudarytos sąlygos veikloms vykdyti (padengiamos maisto, kelionės išlaidos, suteikiama darbo vieta)?
- Ar biuro nariams yra sudarytos sąlygos kelti kompetencijas? Ar jos keliamos reguliariai?
- Kaip yra vykdomas biuro narių poreikių vertinimas?
- Ar RJOT biure veikia motyvacinė sistema?
- Ar RJOT biure yra mentorystės sistema?
- Kaip dažnai keičiasi biuro nariai?
- Ar RJOT sistemingai planuoja žmogiškuosius išteklius?
- Kiek biuro narių dirba pagal darbo sutartis?

RJOT TURI AKTYVIĄ KONTROLĖS KOMISIJĄ (REVIZIJĄ), KURI VYKDO FUNKCIJAS, NUMATYTAS ĮSTATUOSE, ESANT POREIKIUI, DALYVAUJA SUSITIKIMUOSE, ATSAKO Į UŽDUODAMUS KLAUSIMUS. VISUOTINIŲ SUSIRINKIMŲ METU TEIKIA ATASKAITAS, KURIOS YRA PATVIRTINAMOS.

- Ar RJOT turi visuotiniame narių susirinkime išrinktą reviziją?
- Ar visi revizijos nariai renkami vienu metu, ar rotuojami?
- Ar revizijos nariai tinkamai vykdo funkcijas, nurodytas įstatuose?
- Ar revizija atsako į prezidento, valdybos ar organizacijų pateiktus klausimus?
- Ar revizija teikia pasiūlymus RJOT veiklai?
- Ar vyksta reguliarūs revizijos susitikimai? Jei taip, kas kiek laiko?
- Ar revizijos nariai dalyvauja valdybos susirinkimuose?
- Ar revizija teikia ataskaitas visuotiniam narių susirinkimui?

FINANSAI

RJOT TURI DAUGIAU NEI VIENĄ FINANSAVIMO ŠALTINĮ.

- Kiek finansavimo šaltinių turi RJOT?
- Kiek procentaliai kiekvienas šaltinis sudaro bendro organizacijos biudžeto?
- Ar RJOT kiekvienais metais renka 2% nuo gyventojų pajamų mokesčio?
- Ar RJOT turi remėjų iš privataus sektoriaus?
- Ar organizacija vykdo veiklą, už kurią gauna pinigus?

RJOT KASMET TEIKIA PARAIŠKAS SAVIVALDYBĖS JAUNIMO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ VEIKLŲ FINANSAVIMO KONKURSUI, KAS DU METUS JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO (TOLIAU – JRD) RJOT STIPRINIMO PROGRAMOS KONKURSUI AR KITIEMSKONKURSAMS.

- Kokią sumą per paskutinius metu RJOT gavo iš savivaldybės projektų, konkursų bei JRD RJOT stiprinimo programos?
- Ar yra atsakingas asmuo už projektų paraiškų pildymą?
- Ar paskutinį kartą teikiant ataskaitas aukščiau minėtiems ar kitiems konkursams jos buvo pateiktos laiku bei neprireikė papildomų tikslinimų?
- Ar yra atsakingas asmuo už finansines ir veiklos ataskaitas?
- Ar RJOT teikia projektus į Erasmus+, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei kitas programas?

RJOT FINANSINIAI DOKUMENTAI YRA TVARKOMI PAGAL LR TEISĖS AKTUS (LR KONSTITUCIJĄ, LR CIVILINĮ KODEKSĄ, LR ASOCIACIJŲ ĮSTATYMĄ IR KT.).

- Ar RJOT yra darbuotojas ar savanoris, atsakingas už finansų tvarkymą?
- Ar RJOT kaupia išrašomas ir gaunamas sąskaitas?
- Ar RJOT kas metus sudaromas finansinis balansas?

- Kas atsakingas už finansų tikrinimą bei valdymą?
- Ar RJOT turi kasos knygą?

RJOT TURI PARTNERIŲ PRIVAČIAME SEKTORIUJE. SU JAIS NUOLATOS PALAIKOMAS RYŠYS, KARTU PLANUOJAMOS BENDROS VEIKLOS.

- Ar RJOT turi partnerių privačiame sektoriuje?
- Ar RJOT tikslingai planuoja veiklas su partneriais?
- Kaip RJOT palaiko ryšius su partneriais?
- Kokios bendros veiklos, iniciatyvos buvo įgyvendinamos per paskutinius 12 mėn.?

PATALPOS, TURIMAS TURTAS

RJOT TURI PATALPAS, TECHNINĘ ĮRANGĄ IR KITAS PRIEMONES, PRITAIKYTAS KOKYBIŠKAM DARBUI ORGANIZACIJOS VIDUJE BEI SU NARIAIS.

- Ar patalpos suteiktos pagal panaudos sutartį, ar pagal nuomos sutartį, ar tai RJOT nuosavybė? Pateikti turimus dokumentus, kad būtų galima įvertinti, kokia yra perspektyva žvelgiant į ateitį.
- Ar sąlygos yra atitinkančios darbuotojų bei savanorių poreikius (kompiuteriai, internetas, šildymas, sanitarinis mazgas, galimybė pasišildyti maisto, pasigaminti kavos/arbatos ir pan., galimybė vėdinti patalpas, apšvietimas)?
- Ar kiekvienas biuro narys turi ar, jei yra poreikis, gali gauti darbo vietą?
- Ar RJOT turi visą techniką, reikalingą darbui? Ar ji skolinama nariams?
- Ar į RJOT patalpas gali rinktis nariai? Jei taip, kokiomis sąlygomis vyksta šis susitarimas?
- Ar vyksta reguliari inventorizacija?

DARBAS SU NARĖMIS ORGANIZACIJOMIS

RJOT VIENIJA DIDŽIAJĄ DAUGUMĄ SAVIVALDYBĖJE AKTYVIAI VEIKIANČIŲ JAUNIMO NEVYRIAUSYBINIŲ IR SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ. ORGANIZACIJOS STEBĖTOJOS SIEKIA TAPTI NARĖMIS IR KEIČIA SAVO STATUSĄ.

- Kiek yra tikrųjų narių ir narių stebėtojų?
- Kiek narių organizacijų iš viso turimo regione organizacijų skaičiaus yra RJOT?
- Ar visos stebėtojos savo statusą keičia praėjus vieneriems metams nuo tapimo stebėtoja, jei įstatai nenurodo kitaip?
- Dėl kokių priežasčių organizacijos nekeičia narystės statuso?
- Kokią naudą gauna tikrosios narės palyginti su narėmis stebėtojomis?
- Ar RJOT turi nario mokestį? Jei taip, koks jo dydis?
    - Kur naudojamas nario mokestis?
    - Ar nario mokestis surenkamas laiku?
- Ar RJOT turi planą, skirtą naujiems nariams pritraukti? Kaip tai veikia?
- Ar turima ir viešinama informacija apie naudą būti RJOT nare?
- Ar narės organizacijos naudojasi naudų paketu?

RJOT AIŠKINASI SAVO ORGANIZACIJŲ NARIŲ POREIKIUS, SIEKIA JUOS PATENKINTI, SKATINA ORGANIZACIJAS BENDRADARBIAUTI TARPUSAVYJE, SIEKIANT IŠSPRĘSTI ESANČIAS PROBLEMAS. RJOT KONSULTUOJA ORGANIZACIJAS NARES JOMS RŪPIMAIS KLAUSIMAIS, ŽINO JŲ SITUACIJĄ.

- Ar atliekamos ir kaip dažnai narių organizacijų poreikių analizės?
- Ar atsižvelgiama į poreikių analizės rezultatus ir kaip? Pateikti pavyzdžių.
- Ar atsižvelgiant į analizių rezultatus vykdomi kompetencijų kėlimo renginiai, konsultacijos, imamasi kitų veiksmų? Kaip dažnai?
- Ar informuojama apie kitų organizacijų ir institucijų vykdomus renginius ir veiklas? Kaip dažnai?
- Ar organizuojami vizitai pas nares organizacijas? Kaip dažnai?
    - Kokia būna susitikimų darbotvarkė? Kokie klausimai aptariami?

- Ar narės organizacijos konsultuojasi su RJOT aktualiais klausimais? Kaip dažnai?
- Kokiais klausimais dažniausiai konsultuojasi? Pateikti pavyzdžių.
- Kaip RJOT skatina organizacijas bendradarbiauti tarpusavyje?

ORGANIZACIJOS AKTYVIAI ĮSITRAUKIA Į RJOT VEIKLĄ, DARBO GRUPES, VYKDOMUS PROJEKTUS. ORGANIZACIJOS TEIKIA PASIŪLYMUS BEI KELIA KLAUSIMUS BENDRUOSE ORGANIZACIJŲ SUSITIKIMUOSE.

- Ar RJOT narės prisideda prie vykdomų projektų?
- Ar RJOT narės vykdo projektus? Jei teip, ar jie aktualūs regionui? Pateikti pavydžių.
- Ar narių organizacijų atstovai aktyviai įsitraukia į įvairias darbo grupes, tyrimus, vykdo įvairius projektus, susijusius su regiono veikla, prisideda formuojant bendrą nuomonę?
- Ar RJOT narės deleguoja narius į struktūras (SJRT, komisijas, tarybas, darbo grupes savivaldybės lygmeniu)? Jei taip, kiek žmonių yra deleguojama? Pateikti pavyzdžių.
- Ar RJOT rengia vadovų klubus – reguliarius susitikimus tarp organizacijų vadovų?
- Kiek organizacijų atstovų susirenka į vadovų klubus (per paskutinius 3 susitikimus)?
- Kiek procentų RJOT narių dalyvavo paskutiniame vadovų klube?
- Kokie klausimai sprendžiami vadovų klubų metu?

NARĖS YRA REGULIARIAI INFORMUOJAMOS APIE SAVIVALDYBĖJE VYKSTANČIUS JAUNIMO POLITIKOS PROCESUS, YRA ĮTRAUKIAMOS Į BENDRŲ POZICIJŲ FORMAVIMĄ SAVIVALDYBĖS LYGMENIU. ORGANIZUOJAMI SUSITIKIMAI TARP NARIŲ ORGANIZACIJŲ IR SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ, SPRENDIMŲ PRIĖMĖJŲ.

- Kaip RJOT informuoja organizacijas apie savivaldybės ir nacionaliniu lygmeniu vykstančius procesus (SJRT veiklą, priimamus teisės aktus, vykstančius projektus)?
- Kaip RJOT narės yra įtraukiamos į bendrų pozicijų formavimą?
- Ar RJOT rengia susitikimus tarp jaunimo organizacijų ir sprendimų priėmėjų? Jei taip, kokie klausimai svarstomi jų metu? Pateikti pavyzdžių.

INTERESŲ ATSTOVAVIMAS

RJOT PLANUOJA IR REGULIARIAI ATLIEKA TYRIMUS, APKLAUSAS AR KONSULTACIJAS JAUNIMUI AKTUALIAIS KLAUSIMUS, KURIAIS REMIASI ATSTOVAUDAMA JAUNIMO INTERESAMS. TYRIMAI, APKLAUSOS AR KONSULTACIJOS YRA TĘSTINĖS, TODĖL DUOMENIS GALIMA LYGINTI.

- Ar RJOT žino, kiek yra jaunimo, jaunimo ir su jaunimo dirbančių organizacijų savivaldybėje?
- Ar žinoma, kiek jaunų žmonių yra įsitraukę į jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų veiklą?
- Ar RJOT stebi, kaip keičiasi jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų statistika?
- Ar RJOT reguliariai vykdo apklausas, tyrimus aktualiais jaunimui klausimais?
- Ar RJOT remiasi jau atliktais tyrimais/apklausomis? Pateikti pavyzdžių.
- Ar RJOT kaupia, saugo ir naudoja jau surinktą informaciją?
- Ar RJOT dalinasi atliktais tyrimų/apklausų rezultatais su jaunimo reikalų koordinatoriais (toliau – JRK), kitomis institucijomis?
- Ar RJOT vykdo tęstines ar lyginamąsias apklausas?
- Ar RJOT naudojasi moderniais konsultacijų su jaunais žmonėmis metodais?
- Ar bendradarbiaujama su kitomis savivaldybėje veikiančiomis institucijomis, siekiant sužinoti jaunimo nuomonę?
- Ar RJOT viešina savo ar kitų institucijų, organizacijų atliktų tyrimų/apklausų rezultatais?

RJOT INICIJUOJA, O SJRT RENGIA IR TVIRTINA SAVIVALDYBĖS STRATEGINIUS JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMO DOKUMENTUS.

- Ar savivaldybė turi jaunimo politikos strategiją, planą ar kitą jam lygiavertį dokumentą?
- Ar RJOT inicijuoja šios strategijos/plano svarstymą?
- Ar šie dokumentai atsispinti RJOT strateginiuose dokumentuose?
- Ar RJOT inicijuoja strategijos/plano įgyvendinimo stebėseną ir reguliariai aptaria su SJRT nariais?

RJOT DELEGUOJA ATSTOVUS Į SJRT. DELEGUOJANT NARIUS, YRA UŽTIKRINAMA, JOG GALIMYBĘ BŪTI DELEGUOTAIS TURĖTŲ NE TIK RJOT NARĖS. RJOT SUSITINKA IR DERINA POZICIJAS SU VISAIS SJRT JAUNIMO ATSTOVAIS. ATSTOVAI AKTYVIAI DALYVAUJA POSĖDŽIUOSE, TEIKIA PASIŪLYMUS SJRT VEIKLOS PLANUI, INICIJUOJA KITUS KLAUSIMUS. RJOT SKATINA SJRT VEIKLOS VIEŠINIMĄ.

- Ar RJOT deleguoja atstovus į SJRT?
- Keliems metams RJOT deleguoja savo atstovus?
- Kas yra SJRT pirmininkas?
- Ar vyksta SJRT pirmininkų rotacija? Jei taip, kaip dažnai?
- Ar informacija apie rinkimus į SJRT yra skelbiama viešai? Kur ir kaip?
- Ar RJOT atstovai į SJRT deleguojami RJOT visuotinio susirinkimo metu?
- Ar tarp RJOT atstovų SJRT yra žmonių nepriklausančių jaunimo nevyriausybinėms organizacijoms (toliau – NVO)?
- Iš kokių organizacijų yra RJOT deleguojami atstovai į SJRT?
- Kaip dažnai narės organizacijos informuojamos apie SJRT veiklą? Kas ir kaip tai daro?
- Kokius klausimus inicijuoja RJOT atstovai SJRT?
- Kokie šiuo metu klausimai yra SJRT darbotvarkėje?
- Ar SJRT turi strategiją, veiklos planą ar gaires?
- Kaip vyksta RJOT atstovų, deleguotų į SJRT, atskaitomybė?
- Ar vyksta susitikimai tarp RJOT ir JRK?
- Kokias funkcijas JRK atlieka SJRT?
- Kas kiek laiko vyksta susitikimai tarp SJRT ir RJOT narių bei kitų jaunimo nevyriausybinių organizacijų? Ar posėdžiai yra atviri?
- Ar savivaldybės tinklapyje yra viešinama bendra informacija apie SJRT bei posėdžių protokolai?

RJOT DELEGUOJA SAVO ATSTOVUS Į SAVIVALDYBĖS AR KITŲ INSTITUCIJŲ DARBO GRUPES, TARYBAS AR KOMISIJAS. ATSTOVAI AKTYVIAI DALYVAUJA POSĖDŽIUOSE, TEIKIA JAUNIMO PASIŪLYMUS.

- Kokios darbo grupės, tarybos ar komisijos, susijusios su jaunimu, veikia savivaldybėje?

- Ar kiekvienoje iš tų grupių RJOT yra delegavusi savo atstovus?
- Į kokias savivaldybėje veikiančias darbo grupės RJOT nėra įsitraukusi ir kodėl?
- Kokiais principais remiantis RJOT atrenka deleguojamus asmenis į savivaldybės darbo grupes, tarybas ar komisijas?
- Kiek ir kokių pasiūlymų buvo pateikta per paskutinius 12 mėn.?
- Ar turite schemą/žemėlapį, kur ir kokie atstovai yra deleguoti į savivaldybės darbo grupes, tarybas ar komisijas?

RJOT AKTYVIAI IR KOKYBIŠKAI BENDRADARBIAUJA SU SAVIVALDYBĖS JRK.

- Kaip RJOT vertina bendravimą su JRK? Ar bendraujama ir neformaliai?
- Ar RJOT jaučia JRK paramą savivaldybėje?
- Ar JRK dalijasi informacija, gauta iš savivaldybės su RJOT atstovais? Kaip?
- Ar RJOT dalijasi informacija su JRK? Kaip?
- Ar JRK yra įtraukiamas į RJOT veiklas (konsultacijas, mokymus ir t.t.)?

RJOT YRA NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS (TOLIAU – NVOT) NARĖ IR ATSTOVAUJA JAUNIMO ORGANIZACIJŲ INTERESAMS NVOT, KELIA NVO SVARBIUS KLAUSIMUS.

- Ar NVOT savivaldybėje yra veiksni? Ar vyksta posėdžiai?
- Ar RJOT atstovai priklauso NVOT?
- Kaip RJOT deleguoja savo narius į NVOT?
- Ar RJOT atstovai aktyviai dalyvauja NVOT posėdžiuose?
- Ar RJOT kelia klausimus NVOT?
- Kokie yra paskutinių posėdžių klausimai?

NARYSTĖ KITOSE ORGANIZACIJOSE

RJOT YRA VIETOS VEIKLOS GRUPĖS (TOLIAU – VVG) NARĖ, TURI ATSTOVŲ JOS ORGANUOSE. RJOT IR JOS ATSTOVAI AKTYVIAI ĮSITRAUKIA Į VVG VEIKLAS, DALYVAUJA POSĖDŽIUOSE, TEIKIA PASIŪLYMUS VVG STRATEGIJAI, ĮGYVENDINA PROJEKTUS.

- Ar RJOT priklauso VVG?
- Ar RJOT statusas yra stebėtojai ar pilnaverčiai nariai? Pateikti narystę patvirtinantį dokumentą.
- Ar RJOT turi deleguotų atstovų VVG valdymo organuose? Ar kas nors iš RJOT narių tarpo priklauso VVG valdymo organams? Kiek RJOT organizacijų-narių priklauso VVG?
- Ar RJOT dalyvavo strategijos bei veiklos plano rengime?
- Ar RJOT dalyvauja VVG organizuojamose veiklose (mokymuose, diskusijose, kituose renginiuose)?
- Ar RJOT teikia ar planuoja teikti paraiškas VVG finansavimui gauti?
- Ar RJOT aktyviai įsitraukia į VVG veiklą, reiškia savo nuomonę į kurią būtų atsižvelgiama?

RJOT YRA LIJOT NARE. RJOT ATSTOVAI DALYVAUJA LIJOT RENGINIUOSE, AKTUALIOSE DARBO GRUPĖSE BEI TINKLUOSE. PRISIJUNGIA PRIE VYKDOMŲ PROJEKTŲ AR KITŲ VEIKLŲ. RJOT TEIKIA DOKUMENTUS BEI PASIŪLYMUS, TURI ATSTOVŲ LIJOT ORGANUOSE.

- Ar RJOT priklauso LiJOT? Jei taip, koks narystės statusas?
- Ar RJOT atstovai yra deleguojami į LiJOT organizuojamus renginius (regioninių reikalų susitikimus, žiemos ir vasaros forumus, Asamblėjas, darbo grupes)?
- Kokiu principu atstovai yra deleguojami į LiJOT renginius, projektus, darbo grupes ir kitas veiklas? Ar narių organizacijų atstovams suteikiama galimybė būti deleguotiems?
- Ar RJOT teikia siūlymus, susijusius su renginio turiniu, prieš ir po renginių?
- Ar RJOT žmonės yra įsitraukę į vidines LiJOT platformas (pvz. tarptautininkų, ryšių su visuomene tinklus)?
- Kokia yra dalyvavimo LiJOT renginiuose statistika?
- Ar RJOT prisideda prie LiJOT įgyvendinamų projektų, akcijų bei iniciayvų?

- Ar RJOT turi atstovų LiJOT valdyboje, kontrolės komisijoje ar nacionalinėje jaunimo reikalų taryboje?
- Ar RJOT palaiko, rekomenduoja kitų organizacijų atstovus į LiJOT deleguojamus organus?
- Kokius pasiūlymas, pozicijas, rezoliucijas RJOT teikė ar buvo prie jų prisidėjusi per paskutinius 18 mėn.? Kurie iš jų buvo patvirtinti?
- Kaip nariai yra supažindinami su LiJOT veiklomis ir priimtais sprendimais?
- Kaip dažnai informacija apie LiJOT yra siunčiama nariams?

BENDRADARBIAVIMAS

RJOT PALAIKO RYŠIUS SU KITOMIS MIESTE VEIKIANČIOMIS NVO IR IEŠKO BENDRŲ VEIKLOS SĄSAJŲ, ĮGYVENDINA PROJEKTUS, INICIATYVAS SUSIJUSIAS SU JAUNIMU BEI JUOS ĮTRAUKIA.

- Ar RJOT turi ilgalaikių sutarčių su kitomis NVO? Jei taip, kiek?
    - o Kokį laikotarpį sutartys galioja?
    - o Ar sutartys su kitomis NVO pasiteisina? o Pavyzdžiai, kai sutartys buvo naudingos.
- Ar turite trumpalaikių sutarčių su kitomis NVO? Jei taip, kiek?
    - o Kokį laikotarpį sutartys galioja?
    - o Ar sutartys su kitomis NVO pasiteisina?
    - o Pavyzdžiai, kai sutartys buvo naudingos.
- Ar turite neformalių ryšių su kitomis NVO? Jei teip, kiek?
    - o Kaip vykdomas neformalus bendravimas su kitomis NVO? o Ar neformalūs ryšiai su kitomis NVO pasiteisina?
    - o Kokiais atvejais atsiranda poreikis turėti neformalius ryšius?

RJOT BENDRADARBIAUJA SU KITOMIS RJOT, TURI BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS, KARTU ORGANIZUOJA VEIKLAS, DALINASI PATIRTIMI. TAIP PAT TEIKIA BENDRUS DOKUMENTUS LIJOT ASAMBLĖJOSE, AKTYVIAI ĮSITRAUKIA Į NACIONALINIUS PROCESUS, SUSIJUSIUS SU REGIONINE JAUNIMO POLITIKA, JOS FORMAVIMU IR ĮGYVENDINIMU.

- Ar RJOT turi ilgalaikių sutarčių su kitomis RJOT? Jei taip, kiek ir su kokių miestų/regionų RJOT?
- Ar RJOT rengia bendrus renginius su kitose savivaldybėse veikiančiomis RJOT? Jei taip, kokie tai renginiai?
- Ar RJOT atstovai dalyvauja kitų RJOT renginiuose? Jei taip, kokie tai renginiai?
- Ar RJOT kviečia kitų RJOT atstovus dalyvauti savo renginiuose? Jei taip, kokie tai renginiai?
- Ar RJOT inicijuoja ar prisideda prie bendrų pozicijų formavimo su kitomis RJOT (nacionaliniu ar regioniniu lygmenimis)?
- Į kokias papildomas nacionaliniu lygmeniu vykdomas veiklas susijusias su regionine jaunimo politika įsitraukia RJOT?

RJOT BENDRADARBIAUJA SU NVO IŠ KITŲ VALSTYBIŲ, ORGANIZUOJA AR PRISIDEDA PRIE BENDRŲ VEIKLŲ ORGANIZAVIMO. KARTU ĮGYVENDINA PROJEKTUS, KURIŲ METU DALYVIAI APLANKO SVEČIAS ŠALIS, AKTYVIAI ĮSITRAUKIA Į REZULTATŲ VIEŠINIMĄ IR PAN.

- Ar turite ilgalaikių sutarčių su NVO iš kitų valstybių? Jei taip, kiek? o Kokį laikotarpį sutartys galioja?
    - o Ar sutartys su užsienio NVO pasiteisina?
    - o Pavyzdžiai, kai sutartys buvo naudingos.
- Ar turite trumpalaikių sutarčių su NVO iš kitų valstybių? Jei taip, kiek? o Kokį laikotarpį sutartys galioja?
    - o Ar sutartys su užsienio NVO pasiteisina?
    - o Pavyzdžiai, kai sutartys buvo naudingos.
- Ar turite neformalių ryšių su NVO iš kitų valstybių? Jei taip, kiek? o Kaip vykdomas neformalus bendravimas su užsienio NVO? o Ar neformalūs ryšiai su kitomis NVO pasiteisina?
    - o Kokiais atvejais atsiranda poreikis turėti neformalius ryšius?
- Keliuose renginiuose ar projektuose per paskutinius metus sudalyvavo RJOT? Kiek jaunų žmonių buvo įtraukta į projektus ar renginius?
- Kokiais kriterijais remiasi RJOT, spręsdama dėl dalyvavimo tarptautiniuose renginiuose?
- Ar RJOT priklauso kitoms tarptautinėms organizacijoms? Jei taip, kokioms?
- Ar RJOT turi savo atstovų tų organizacijų struktūrose?
- Kokias veiklas apima dalyvavimas tarptautinėse organizacijose?
- Kokią naudą RJOT ir jos narės gauna iš dalyvavimo tarptautinėse organizacijose?
- Koks RJOT indėlis tose organizacijose?

RJOT BENDRADARBIAUJA IR PALAIKO NUOLATINIUS RYŠIUS SU ORGANIZACIJOS ALUMNAIS, ĮTRAUKIA JUOS Į ORGANIZACIJOS STRATEGINIUS PLANAVIMUS, PERIMA PATIRTIS, TRADICIJAS.

- Ar RJOT turi Alumnų duomenų bazę su jų kontaktais?
- Ar Alumnai įtraukiami į RJOT veiklą? Jei taip, kaip?
- Ar vyksta RJOT susitikimai su Alumnais?
- Ar Alumnai remia RJOT materialiai?

DARBAS SU NEFORMALIOMIS JAUNIMO GRUPĖMIS

RJOT Į VISUOMENINĘ VEIKLĄ ĮTRAUKIA NEFORMALIAS JAUNIMO GRUPES (TOLIAU — NJG), JAS INFORMUOJA APIE ESAMAS GALIMYBES, ĮTRAUKIA Į RJOT VEIKLĄ, PADEDA ĮGYVENDINTI JŲ INICIATYVAS.

- Ar RJOT dirba su NJG? Jei taip, kaip?
- Kaip NJG yra informuojamos apie galimybes įsitraukti į RJOT veiklą?
- Ar NJG yra įtraukiamos į RJOT veiklą? Jei taip, kaip?

RJOT SKATINA JAUNUS ŽMONES BURTIS Į NJG BEI PADEDA NJG TAPTI ORGANIZACIJOMIS, AIŠKINAMASI NJG SITUACIJA REGIONE IR ESAMI JŲ POREIKIAI.

- Ar RJOT skatina jaunus žmones burtis į NJG?
- Ar RJOT teikia pagalbą NJG?
- Ar RJOT analizuoja NJG situaciją ir poreikius?

VIEŠOSIOS NUOMONĖS FORMAVIMAS

RJOT TURI INTERNETINĮ TINKLAPĮ, KURIAME NUOLAT ATNAUJINAMOS JAUNIMO ORGANIZACIJOMS IR JAUNIEMS ŽMONĖMS AKTUALIOS NAUJIENOS.

- Ar RJOT turi tinkalpį?
    - Kas kiek laiko atnaujinama informacija?
    - Koks unikalių vartotojų pasiekiamumas?
    - Ar RJOT tinklapis oreintuojasi tik į jaunimo organizacijų atstovus ar visus jaunus žmones?

RJOT AKTYVIAI NAUDOJA ĮVAIRIUS SOCIALINIUS TINKLUS (PAVYZDŽIUI, FACEBOOK, INSTAGRAM, TWITTER, LINKEDIN IR PAN.).

- Kuriuos socialinius tinklus naudoja RJOT?
- Kiek žmonių pasiekiama kiekviename socialiniame tinkle?
- Kas kiek laiko keliami pranešimai/statuso atnaujinimai?
- Ar RJOT atskiria pasiekiamas grupes socialiniuose tinkluose ir pagal tai diferencijuoja pateikiamą informaciją?

RJOT REGULIARIAI PLATINA SPAUDOS PRANEŠIMUS APIE JAUNIMO NUOMONĘ VIETINĖJE SPAUDOJE, INTERNETE.

- Kiek per paskutinius 12 mėn. RJOT išplatino spaudos pranešimų?
- Kiek yra skirtingų kanalų, kuriuose buvo publikuojami pranešimai?
- Ar platinami pranešimai remiasi faktais ir žiniomis, tyrimais, narių nuomone bei moksliniais šaltiniais?
- Ar platinami pranešimai atspindi bendrą organizacijų narių požiūrį?

RJOT DALINASI, PLATINA NARIŲ ORGANIZACIJŲ BEI STEBĖTOJŲ, KITŲ SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ NAUJIENOMIS BEI INFORMACIJA APIE JAS.

- Ar RJOT dalinasi savo organizacijų narių naujienomis, kvietimais į renginius panašiai kaip ir į savo renginius?
- Kiek procentų narių naujienos sudaro visų naujienų?

RJOT PALAIKO NEFORMALIUS IR FORMALIUS RYŠIUS (TURI BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS) SU VIETINE SPAUDA, RADIJUMI, TELEVIZIJA, INTERNETINIAIS PORTALAIS.

- Kiek ir kokių ryšių turi RJOT?
- Kaip dažnai RJOT pranešimai yra viešinami per šiuos kanalus?
- Ar parnteriai kreipiasi į RJOT kaip į jaunimo ekspertą?

PRANEŠIMUS SPAUDAI BEI NAUJIENAS RJOT VIEŠINA PER KITAS ORGANIZACIJAS BEI JŲ KANALUS (PAVYZDŽIUI, WWW.JRD.LT, WWW.LIJOT.LT, LIJOT TINKLE).

- Kiek per paskutinių 12 mėn. RJOT išplatino pranešimų?

JAUNIMO INICIATYVŲ SKATINIMAS

RJOT NUOLATOS INFORMUOJA JAUNIMĄ APIE JŲ GALIMYBES ĮGYVENDINTI INICIATYVAS TIEK REGIONINIU, TIEK NACIONALINIU LYGMENIMIS.

- Ar RJOT informuoja jaunimą apie galimybes įgyvendinti iniciatyvas? Jei taip, kaip?
- Kokius sklaidos kanalus naudoja RJOT?
- Ar jauni žmonės naudojasi šia galimybe?

RJOT KASMET TIKSLINGAI SIEKIA, KAD SAVIVALDYBĖJE BŪTŲ SKIRIAMAS TINKAMAS FINANSAVIMAS JAUNIMO VEIKLOMS IR INICIATYVOMS.

- Kaip RJOT siekia tinkamo finansavimo jaunimo veikloms ir iniciatyvoms?
- Ar RJOT teikia oficialius dokumentus šiuo klausimu?
- Kaip RJOT vertina savivaldybės požiūrį į jaunimo veiklų finansavimą?
- Kokia savivaldybėje yra jaunimo veiklų finansavimo sistema? Kaip ją vertina RJOT?
- Kaip per paskutinius 3 m. keitėsi jaunimo iniciatyvų finansavimo suma?

RJOT PADEDA TEISIŠKAI ĮGYVENDINTI VEIKLAS NJG, PASINAUDOJANT RJOT JURIDINIU STATUSU.

- Ar RJOT teikia tokią pagalbą NJG? Jei taip, kiek tokių atvejų būna per metus?
- Kaip apskritai RJOT vertina šios pagalbos naudą jaunimui?

SAVANORIŠKOS VEIKLOS SKATINIMAS

NARĖS ORGANIZACIJOS SKATINA IR TEIKIA GALIMYBES SAVANORIAUTI PAČIOSE ORGANIZACIJOSE. VIEŠINA INFORMACIJĄ APIE SAVANORIŠKOS VEIKLOS GALIMYBES, KVIEČIA SAVANORIUS Į SAVO RENGINIUS BEI SUDARO PALANKIAS GALIMYBES SAVANORIAUTI.

- Ar RJOT skatina savanorišką veiklą ir kviečia jaunus žmones savanoriauti?
- Ar RJOT sudaromos palankios sąlygos savanoriauti jauniems žmonėms?
- Ar RJOT ir organizacijų narių organizuojama savanoriška veikla atitinka Lietuvos Respublikos Savanoriškos veiklos įstatymą[4]?
- Kiek RJOT turi savanorių?
- Ar RJOT išlaiko kontaktus su savanoriais, jiems pabaigus savanorišką veiklą RJOT?
- Ar RJOT padengia su veikla susijusias savanorių išlaidas (kelionės, maitinimo išlaidas)?
- Ar su savanoriais pasirašomos savanoriškos veiklos sutartys?

[4] Lietuvos Respublikos Savanoriškos veiklos įstatymas // Valstybės žinios. 2011. Nr. XI-1500 <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.314C413DE28C>

ORGANIZACINĖ KULTŪRA

RJOT TRADICIJOS YRA APRAŠYTOS, VISIEMS ŽINOMOS IR PERDUODAMOS KITOMS KARTOMS.

- Ar RJOT turi veiklos tradicijų? Jei taip, ar jos aprašytos?
- Ar tradicijos yra perduodamos kitoms kartoms? Jei taip, kaip?

ORGANIZACIJOJE PALAIKOMAS VEIKLOS TĘSTINUMAS. INFORMACIJA SISTEMINGAI PERDUODAMA NAUJIEMS NARIAMS. RUOŠIAMI NAUJI LYDERIAI RJOT VEIKLOS TĘSTINUMUI UŽTIKRINTI.

- Kaip RJOT perduoda informaciją naujiems valdybos, biuro ar kitų struktūrų nariams?
- Ar yra tradicijos, kaip ugdyti žmones, kurie galimai pakeis esamus vadovus, valdybos ir biuro narius?
- Ar RJOT planuoja žmogiškuosius išteklius, veiklas, nukreiptas į RJOT veiklos tęstinumo užtikrinimą? Jei taip, kaip?

NEFORMALUS RYŠYS ORGANIZACIJOS VIDUJE YRA NUOLAT PALAIKOMAS.

- Ar RJOT palaiko neformalų ryšį tarp narių organizacijų?
- Ar RJOT palaiko neformalų ryšį tarp biuro ir/ar valdybos narių? Pateikti pavyzdžių.

RJOT TURI TAISYKLES, KAIP BIURO, VALDYBOS ATSTOVAI ELGIASI VIEŠUMOJE.

- Ar RJOT turi aukščiau minėtas taisykles?
- Ar RJOT atstovai jomis vadovaujasi?

JAUNIMO INFORMAVIMAS IR KONSULTAVIMAS

* ši dalis nėra būtina RJOT veiklos funkcija, tačiau atsižvelgiant į jaunimo informavimo ir konsultavimo situaciją savivaldybėse, ši dalis rekomenduojama.

RJOT MIESTE YRA AKTYVUS EURODESK INFORMAVIMO TAŠKAS, KURIS TIKSLINGAI ATLIEKA SAVO FUNKCIJAS.

- Kas koordinuoja Eurodesk informavimo taško veiklą?
- Kaip Eurodesk informavimo taškas veikia?
- Ar Eurodesk informavimo taškas atlieka savo funkcijas?

VIENA IŠ GALIMŲ RJOT VEIKLOS SRIČIŲ – JAUNIMO INFORMACIJOS CENTRO (TOLIAU – JIC) ĮKŪRIMO UŽTIKRINIMAS AR TOKIO CENTRO VEIKLOS GERINIMAS.

- Ar savivaldybėje veikia JIC?
- Kokiomis priemonėmis RJOT informuoja jaunimą?
- Kokias sklaidos priemones RJOT naudoja?
- Ar veikia JIC mieste?
- Kaip JIC informuoja jaunimą?
- Kaip užtikrinate JIC veiklą?
- Ar jaunimas eina konsultuotis į JIC?
- Kaip gerinate JIC veiklą, kokius metodus pasitelkiate?
- Ar JIC yra įsteigtas etatas?
- Ar vykdote viešas apklausas JIC veiklos kokybei išsiaiškinti?
- Ar informacija yra patraukliai pateikiama jaunimui?
- Kokiais kanalais informacija yra viešinama?

NAUJŲ METODŲ KŪRIMAS IR TAIKYMAS

METODAS — TAI DARBO AR VEIKLOS VYKDYMAS PASITELKIANT TAM TIKRAS PRIEMONES AR BŪDUS. DAŽNAI JIS PADEDAN PAĮVAIRINTI IR EFEKTYVINTI ORGANIZACIJOS VEIKLĄ. RJOT GEBA KURTI NAUJUS METODUS, ORIENTUOTUS Į DARBĄ SU VIDINIAIS ORGANIZACIJOS ORGANAIS BEI SU ORGANIZACIJOS NARIAIS, SAVO DARBO APLINKOJE. TAIP PAT GEBA IEŠKOTI IR TINKAMAI ATSIRINKTI METODINĘ MEDŽIAGĄ IŠ SKIRTINGŲ ŠALTINIŲ.

- Ar RJOT taiko naujus metodus savo veiklose (tradicinėse ir ne tik)? Pateikti pavyzdžių.
- Ar RJOT kuria naujus metodus? Jei taip, kokius ir kam?
- Ar RJOT ieško informacijos apie naujus metodus (nuolat atnaujina savo duomenų bazę) ir dalinasi su kitomis jaunimo NVO? Jei taip, kaip?

RJOT VEIKLOS MATUOKLIAI (KPI – KEY PERFORMANCE INDICATORS)

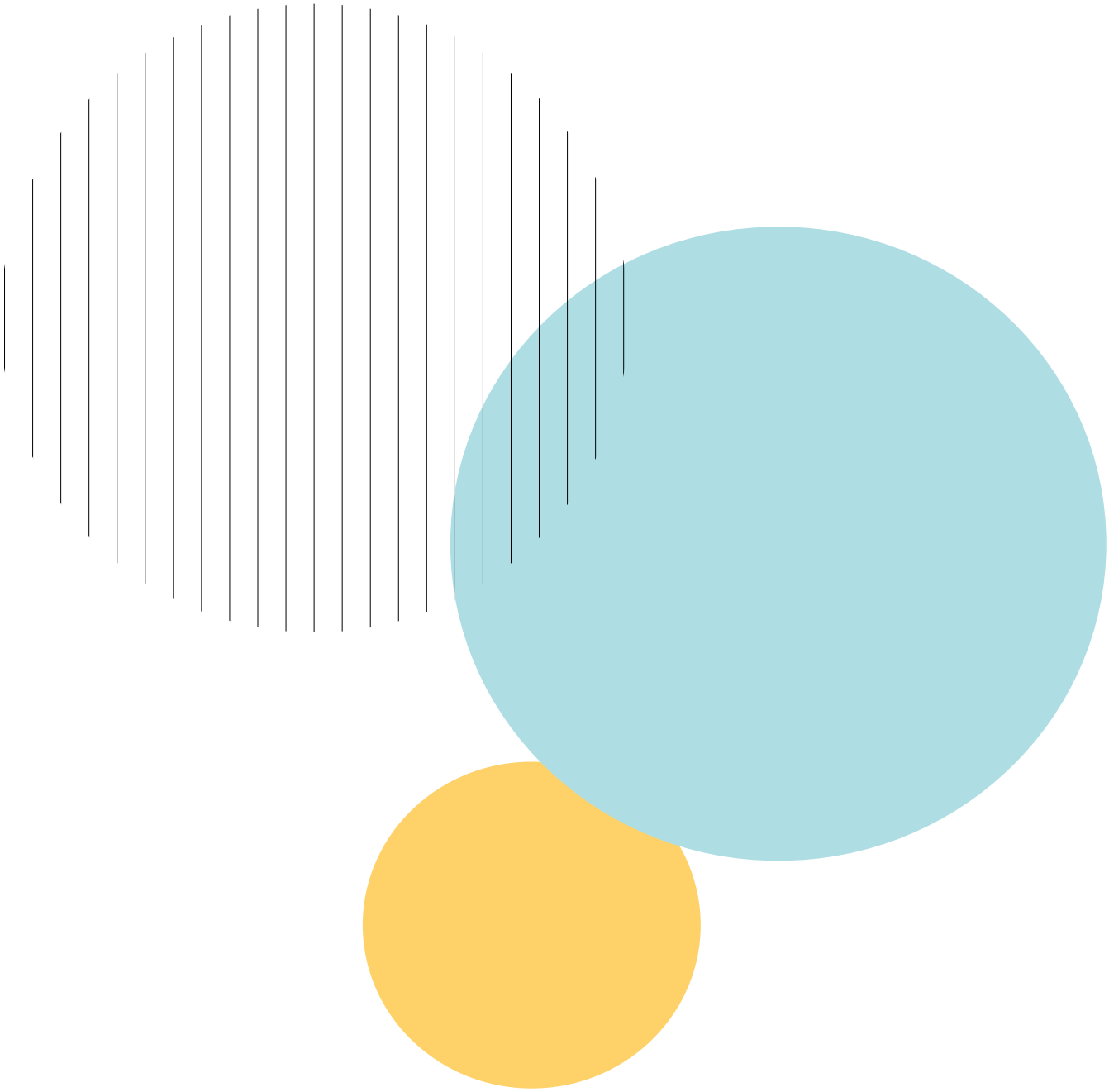
Kaip pastebėjote, standartas nėra skirtas išmatuoti RJOT veiklą skaitine verte ar vienareikšmiškai nustatyti, ar organizacija veikia „gerai“ ar „blogai“. Vis dėl to, standarto rengėjai mano, jog bent minimaliai pasitikrinti RJOT veiklos pokytį per metus yra verta. Remiantis veiklos matuokliais5 (KPI), galime įvertinti minimalius reikalavimus RJOT veiklai.

Lentelės skiltis sudaro standarte nagrinėjamos sritys. Kiekviena iš jų turi 1—4 matuoklius, kurie gali būti įvertinti skaičiais. Nustačius kiekvieną iš reikšmių ir jas susumavus, gaunamas galutinis balas. Šią lentelę verta užpildyti standarto vertinimo metu ar metų pabaigoje ir palyginti, kaip padidėjo ar sumažėjo bendras vertinimas.

EIL. NR.	SRITIS	VEIKLOS MATUOKLIO PAVADINIMAS	REIKŠMĖ (PAŽYMĖTI TINKAMĄ)	PASTABOS/PAAIŠKINIMAI
1.	Veiklos reglamentavimas	RJOT turi strategiją	2 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		RJOT turi veiklos planą	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		RJOT turi pareigybinius aprašus	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
2.	Organizacijos struktūra	RJOT turi organizacinę struktūrą ir užpildo ją konkrečiais žmonėmis	2 – jei turi ir užpildyta; 1 – jei turi bet nepilnai užpildyta; 0 – nieko neturi.	
3.	Finansai	RJOT turi bent 3 pastovius finansavimo šaltinius	3 – bent 3 pastovūs šaltiniai; 2 – mažiau nei 3 pastovūs šaltiniai; 1 – bent 3 nepastovūs šaltiniai; 0 – mažiau nei trys nepastovūs šaltiniai; -1 – šaltinių nėra; -2 – šaltinių nėra, organizacija turi skolų.	

EIL. NR.	SRITIS	VEIKLOS MATUOKLIO PAVADINIMAS	REIKŠMĖ (PAŽYMĖTI TINKAMĄ)	PASTABOS/PAAIŠKINIMAI
4.	Darbas su narėmis organizacijomis	Narių įsitraukimas į RJOT veiklas (procentais)	4 – 76-100%; 3 – 51-75%; 2 – 26-50%; 1 – 11-25%; 0 – 0-10%.	
5.	Interesų atstovavimas	RJOT turi jaunimo NVO poreikių ir situacijos analizes	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		RJOT turi įsitrauimo į jaunimo politikos struktūras schemą	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		Delegavimas į su jaunimu susijusias savivaldybės struktūras	2 – deleguoja į visas; 1 – deleguoja į dalį; 0 – visai nedeleguoja.	
6.	Narystė kitose organizacijose	Narystė LiJOT	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		Narystė VVG	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
7.	Bendradarbiavimas	Sutartis	po 1 – jei turi.	
		Dalyvavimas Apskritalizacijoje	1 – jei dalyvauja; 0 – jei nedalyvauja.	
8.	Viešosios nuomonės formavimas	Komunikacijos strategija, gairės arba planas	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
9.	Jaunimo iniciatyvų skatinimas	Savivaldybės jaunimo organizacijų veiklos finansavimas per paskutinius metus	1 – padidėjo; 0 – nepakito; -1 – sumažėjo.	

10.	Savanoriškos veiklos skatinimas	Savanoriškos veiklos sutartys su savanoriais	1 – jei turi; 0 – jei neturi.	
		Vidutinė savanorio veiklos trukmė orgnizacijoje	1 – > 3 mėn.; 0 – < 3 mėn.	
BALŲ SUMA:				

RJOT VEIKLĄ REGLAMENTUOJANČIŲ BEI KITŲ DOKUMENTŲ PAVYZDŽIAI

Apsilankyk:
Jauniems.lt/RJOTVKS