

NACIONALINĖS JAUNIMO POLITIKOS SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi turėti ne mažesnę kaip 2 metų patirtį darbo su jaunimu srityje.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

4.1. Bendradarbiauja organizuojant emocinės pagalbos teikimo telefonu tarnybų projektų finansavimo konkursus užtikrinant konkurso nuostatų parengimą, suderinimą su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, Socialinių paslaugų priežiūros departamentu ir konkurso paskelbimą.

4.2. Organizuoja viešųjų pirkimų konkursus emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu ryšio paslaugoms teikti bei skambučių centro techninės priežiūros užtikrinimui.

4.3. Bendradarbiauja ir keičiasi informacija su Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos padaliniais, Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, savivaldybių jaunimo reikalų koordinatoriais, kitais partneriais.

4.4. Rengia plėtros pažangos programas, rašo projektus, pagal kompetenciją teikia pastabas ir siūlymus;

4.5. Rengia ir teikia pasiūlymus bei rekomendacijas, informacinę, metodinę pagalbą darbuotojams, dirbantiems su jaunimu.

4.6. Pagal savo kompetenciją ir sritį rengia veiklos ataskaitas, kiekvienam metų ketvirčiui pasibaigus, dalyvauja ruošiant ir teikiant veiklos ataskaitas.

4.7. Pagal kompetenciją dalyvauja Departamento ir kitų institucijų sudarytų darbo grupių, komisijų veikloje.

4.8. Organizuoja ir administruoja inovacijų jaunimo politikos srityje projektų (programų) finansavimo konkursą bei užtikrina finansavimą gavusių projektų (programų) stebėseną.

4.9. Pagal kompetenciją organizuoja viešuosius pirkimus prekėms, paslaugoms ar darbams įsigyti, organizuoja mokymus, skirtus darbą su jaunimu vykdantiems bei jaunimo savanorišką veiklą organizuojantiems asmenims;

4.10. Dalyvauja viešinant Departamento vykdomas veiklas;

4.11. Atlieka kitus Skyriaus vedėjo, pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijų įgyvendinimu.

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, tiesiogiai pavaldus Skyriaus vedėjui.