

PATVIRTINTA  
Jaunimo reikalų departamento  
prie Socialinės apsaugos ir darbo  
ministerijos direktoriaus  
2016 m. lapkričio 18 d. įsakymu  
Nr. 2V-196-(1.4)

## LIETUVOS IR LENKIJOS JAUNIMO MAINŲ FONDO LĖŠOMIS 2017 METAIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ KONKURSO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo lėšomis 2017 metais finansuojamų projektų konkurso nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja reikalavimus Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo lėšomis 2017 metais finansuojamų projektų (toliau – Projektas) turiniui, pareiškėjams, vykdytojams ir dalyviams, paraiškų teikimą Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo lėšomis 2017 metais finansuojamų projektų konkursui (toliau – Konkursas), Projektų vertinimą, finansavimą, vykdymą ir kontrolę.

2. Konkursas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Lenkijos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 1 d. susitarimu dėl Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo, Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo reglamento, patvirtinto Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo komiteto 2008 m. spalio 22 d. nutarimu Nr. 6, 6 straipsnio 10 dalimi ir Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo komiteto 2016 m. spalio 13 d. nutarimu Nr. 25 „Dėl konkurso projektams skelbimo“, bei atsižvelgiant į Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. A1-100 „Dėl Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ ir Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. balandžio 28 d. įsakymą Nr. A1-229 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“.

3. Teikiant ir vykdant Konkursui teikiamus Projektus turi būti vadovujamasi Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymu.

4. Konkurso tikslas – paremti Projektus, kurie įvairiais būdais ir metodais plėtoja Lietuvos ir Lenkijos jaunimo draugišką bendradarbiavimą bei ugdo jaunimo socialines kompetencijas.

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos:

5.1. **Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo komitetas (toliau – Komitetas)** – Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondui (toliau – Fondas) vadovaujantis organas.

5.2. **Nacionalinė valdymo institucija** – Fondo administracinį ir organizacinį darbą atliekanti institucija. Lietuvos Respublikoje – Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas), Lenkijos Respublikoje – Švietimo sistemos plėtros fondas, esantis Varšuvoje.

5.3. **Paraiška** – Projekto pareiškėjo pagal Nuostatų 1 priede arba Nuostatų 2 priede nustatytą formą užpildytas, pareiškėjo vadovo pasirašytas ir pareiškėjo antspaudu, jei pareiškėjas antspaudą privalo turėti, patvirtintas dokumentas, kuris kartu su visais jo priedais ir papildomais dokumentais yra pateikiamas Departamentui, siekiant gauti finansavimą Projektui įgyvendinti.

5.4. **Partnerė organizacija** – Lenkijos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, kuris atitinka Nuostatuose jam keliamus reikalavimus, ir su kuriuo pareiškėjas kartu planuoja įgyvendinti Projektą.

5.5. **Projektas** – tikslinės jaunų žmonių grupės, jaunimo ar su jaunimu dirbančios organizacijos veikla, kuri yra apibrėžta pasirengimo ir įgyvendinimo terminais, tikslais, finansavimo šaltiniais, vykdytojais ir dalyviais.

5.6. **Projekto dalyviai** (toliau – dalyviai) – asmenys, kuriems yra skirtas Projektas ir kurie jame dalyvauja.

5.7. **Projekto pareiškėjas** (toliau – pareiškėjas) – juridinis asmuo, teikiantis Konkursui paraišką.

5.8. **Projekto partneris** (toliau – partneris) – juridinis asmuo, su kuriuo pareiškėjas kartu vykdo Projektą (gali turėti bendradarbiavimo sutartį). Projekto partneriai nėra asmenys, prisidedantys prie Projekto įgyvendinimo finansine ir (ar) ūkine veikla (pvz., rėmėjai).

5.9. **Projekto vykdytojai** (toliau – vykdytojai) – asmenys, tiesiogiai ir nuolat prisidedantys prie Projekto įgyvendinimo, konkrečiai atsakingi už Projektą ir (ar) tam tikrą jo dalių įgyvendinimą. Vykdytojai nėra asmenys, laikinai prisidedantys prie Projekto įgyvendinimo savo žiniomis, įgūdžiais ir veikla (pvz., lektoriai, meno kolektyvai ir pan.). Projekto rėmėjai, prisidedantys prie Projekto įgyvendinimo skirdami finansinių lėšų, paslaugų, prekių ir pan., nėra vykdytojai.

6. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

## II SKYRIUS REIKALAVIMAI PROJEKTŲ TURINIUI

7. Konkurso būdu finansuotinos veiklos:
  - 7.1. jaunimo mainai (teikiant pildoma Nuostatų 1 priede nustatytos formos paraiška);
  - 7.2. kiti projektai (teikiant pildoma Nuostatų 2 priede nustatytos formos paraiška):
    - 7.1.1. mokymai;
    - 7.1.2. seminarai;
    - 7.1.3. susitikimai;
    - 7.1.4. konferencijos;
    - 7.1.5. pažintiniai vizitai;
    - 7.1.6. informaciniai projektai.
8. Konkursui teikiamo Projekto turinys turi atitikti visas šias sąlygas:
  - 8.1. Projekto metu turi būti užtikrintas jaunų žmonių aktyvus dalyvavimas visuose Projekto etapuose;
  - 8.2. Pareiškėjas bei partneris turi aktyviai ir lygiavertiškai prisidėti prie visų Projekto etapų įgyvendinimo;
  - 8.3. Projekto metu turi būti užtikrintas dalyvių tarpkultūrinis mokymasis;
  - 8.4. Projekto metu turi būti taikomi neformalaus ugdymo metodai, užtikrinantys dalyvių ugdymą(-si);
  - 8.5. Projekto pasirengimo ir vykdymo metu turi būti taikomi jaunimo Projektų valdymo metodai;
  - 8.6. Projekte turi būti užtikrintas skirtingas etnines ir tautines grupes atstovaujančio jaunimo dalyvavimas;
  - 8.7. turi būti užtikrintas Projekto metu pasiektų rezultatų viešinimas ir sklaida.

9. Prioritetas teikiamas projektams, kurie:
  - 9.1. stiprina tarpkultūrinį ir tarptetninį dialogą;
  - 9.2. skatina toleranciją ir empatiją tautinėms mažumoms, gyvenančioms Lietuvoje ir Lenkijoje;
  - 9.3. skatina Lietuvos ir Lenkijos jaunimo bendradarbiavimą panaudojant šiuolaikines technologijas;
  - 9.4. skatina jaunimo pilietiškumą, įtraukiant savanorystę;
  - 9.5. populiarina Fondo įsteigimo dešimtmetį.
10. Vykdamas Konkursui teikiamus Projektus, teorinio mokymo seminarų, sporto varžybų, kultūros ir meno, politinių ir religinių renginių bei renginių, skirtų akademinėms ir profesinėms žinioms ar patirčiai įgyti, organizavimas gali būti tik priemone Projekto tikslams pasiekti, tačiau ne pagrindinis Projekto tikslas, uždavinys ir rezultatas.
  11. Konkursui negali būti teikiami Projektai, kurie:
    - 11.1. tikslingai skirti atostogoms ir turizmui;
    - 11.2. siekia pelno;
    - 11.3. kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui, viešajai tvarkai;
    - 11.4. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia nepagarbą Lietuvos ir Lenkijos valstybių tautiniams ir religiniams jausmams ar simboliams;
    - 11.5. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais išreiškia smurto, prievartos, neapykantos ir psichotropinių medžiagų populiarinimą;
    - 11.6. bet kokiomis kitomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus.

### **III SKYRIUS**

#### **REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, VYKDYTOJAMS IR DALYVIAMS**

12. Konkursui Projektus gali teikti pareiškėjai, atitinkantys visas toliau išvardytas sąlygas:
  - 12.1. yra jaunimo ar su jaunimu dirbanti ne pelno siekianti švietimo, viešoji įstaiga ar nevyriausybinė organizacija, registruota Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 12.2. turi bent vieną partnerį, kuris yra jaunimo ar su jaunimu dirbanti ne pelno siekianti švietimo, viešoji įstaiga ar nevyriausybinė organizacija, registruota Lenkijos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
13. Vykdytojams keliamos sąlygos:
  - 13.1. Fondo teikiamos lėšos negali teikti finansinio pelno vykdytojams ar tapti jų pajamomis;
  - 13.2. partnerių sutikimas bendradarbiauti (originalas anglų kalba) turi būti pateiktas kaip paraiškos priedas.
14. Konkursui teikiamų Projektų dalyviams keliamos sąlygos:
  - 14.1. Nuostatų 7.1 papunktyje nurodytoje Konkurso būdu finansuotinoje veikloje dalyviai turi būti 13–30 metų amžiaus.
  - 14.2. Nuostatų 7.2 papunktyje nurodytose Konkurso būdu finansuotinosiose veiklose Projekto dalyviais gali būti 13–30 metų amžiaus ir asmenys, dirbantys su jaunimu.
  - 14.3. Projektai grindžiami proporcingo dalyvių iš Lietuvos ir Lenkijos dalyvavimo principais bei lyčių pusiausvyra. Projekte negali dalyvauti daugiau kaip 70 proc. dalyvių iš vienos šalies ir daugiau kaip 70 proc. vienos lyties dalyvių.

#### IV SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMAS KONKURSUI

15. Vienas pareiškėjas gali pateikti tik vieną paraišką. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka registruotas pareiškėjas paraišką Konkursui teikia Departamentui.

16. Konkursui teikiamas projektas turi būti aprašomas užpildant Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo projektų lėšomis 2017 metais finansuojamų projektų konkurso paraišką (Nuostatų 1 arba 2 priedas), esančią Jaunimo ir vaikų konsultavimo ir informavimo sistemoje (toliau – JAVAKIS) sistemoje ([www.javakis.lt](http://www.javakis.lt)).

17. Paraiška teikiama per JAVAKIS sistemą. Paraiškos ir jos priedų, išvardytų Nuostatų 18 punkte, galutinė versija suformuojama JAVAKIS sistemos, yra atspausdinama, lapai turi būti sunumeruojami ir susegami į aplanką, paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinami pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodomas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei paraišką sudarančių lapų skaičius. Visi teikiami dokumentai sudedami į vieną voką, ant kurio užrašomi Projekto ir Konkurso pavadinimai. Vokas turi būti antspauduotas pareiškėjo antspaudu, jeigu pareiža turėti antspaudą yra nustatyta pareiškėjo steigimo dokumentuose.

18. Per JAVAKIS sistemą pateikiami šie dokumentai:

18.1. Juridinių asmenų registro išduotas išrašas (pateikti reikia, jeigu pareiškėjas pirmą kartą Departamentui teikia paraišką arba jei šis dokumentas per pastaruosius metus pasikeitė);

18.2. pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų, statuto, steigimo sutarties, steigimo akto ir pan.) kopija (pateikti reikia, jeigu pareiškėjas pirmą kartą Departamentui teikia paraišką arba jei šis dokumentas per pastaruosius metus pasikeitė);

18.3. bendradarbiavimo sutarties kopija (jei yra);

18.4. dokumentai, įrodantys Projekto papildomą finansavimą (jei yra);

18.5. Projekto vadovo, vykdytojų ir finansininko gyvenimo aprašymai, patvirtinti jų parašais, kuriuose būtų pateikta informacija apie jų išsilavinimą, aktualią papildomo mokymo (-si), kvalifikacijos tobulinimo (-si) ar profesinio ir darbo su jaunimu patirtį.

19. Tik viena partnerė organizacija gali kreiptis dėl finansavimo į nacionalinę valdymo instituciją pagal pareiškėjo registracijos vietą.

20. Pareiškėjas turi pateikti du paraiškos egzempliorius. Viena paraiška kartu su Nuostatų 18 punkte išvardytais dokumentais turi būti pateikta per JAVAKIS sistemą, o antras paraiškos egzempliorius (atspausdinta JAVAKIS sistemos suformuota versija) pateikiama Departamentui adresu: A. Vivulskio g. 5, LT-03162 Vilnius, iki 2016 m. gruodžio 30 d. 15.00 val. arba siunčiama registruotu paštu su pašto žyma, rodančia, kad paraiška išsiųsta iki 2016 m. gruodžio 30 d. (imtinai).

21. Paraiška, įkelta į JAVAKIS sistemą ir (arba) atnešta pasibaigus Nuostatų 20 punkte nurodytam terminui, nebus priimta. Vokas, gautas registruotu paštu su pašto žyma, rodančia, kad paraiška išsiųsta pasibaigus Nuostatų 20 punkte nurodytam terminui, nebus registruojama ir bus grąžinta pareiškėjui.

22. Nuostatų 18 punkte nurodytų dokumentų kopijos privalo būti patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų.

23. Potencialūs pareiškėjai negali teikti paraiškų ir jiems negali būti skiriamos lėšos, jei:

23.1. pareiškėjas yra likviduojamas;

23.2. pareiškėjas yra neįvykdęs mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo įsipareigojimų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

23.3. pareiškėjas paraiškoje arba jos prieduose pateikė klaidinančią arba melagingą informaciją;

23.4. pareiškėjas bandė gauti konfidencialią informaciją arba daryti įtaką Projektų vertinimo komisijos nariams;

23.5. pareiškėjas neturi pakankamai žmogiškųjų išteklių ir tinkamų administracinių gebėjimų;

23.6. asmuo, turintis teisę veikti pareiškėjo vardu, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už profesinės veiklos pažeidimus;

23.7. pareiškėjas yra gavęs Fondo skirtą finansavimą ir neatsiskaitęs už jos panaudojimą finansavimo sutartyse nustatyta tvarka arba gautas lėšas naudojęs ne pagal tikslinę paskirtį.

24. Paraiškų teikimo klausimais darbo dienomis nuo 13:00 iki 15:00 val. el. paštu ir telefonu konsultuoja Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas už konkurso organizavimą atsakingas specialistas.

## **V SKYRIUS PROJEKTŲ VERTINIMAS**

25. Pareiškėjas negalės tikslinti pateiktos paraiškos.

26. Jei pareiškėjo pateikta paraiška neatitinka Nuostatuose keliamų reikalavimų, paraiška nevertinama.

27. Projektų turinį vertina Departamento direktoriaus įsakymu sudaryta Projektų vertinimo komisija.

28. Projekto vertinimas susideda iš šių dalių:

28.1. formaliųjų kriterijų vertinimo;

28.2. Projekto turinio vertinimo;

28.3. lėšų planavimo.

29. Jei pareiškėjas nesilaikė įsipareigojimų pagal su Departamentu ir (arba) Socialinių paslaugų priežiūros departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SPPD) ir (arba) viešąja įstaiga „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ sudarytas sutartis, jo paraiška nevertinama.

30. Galutinį sprendimą dėl lėšų skyrimo priima Komitetas, remdamasis Departamento pateikta informacija. Komitetui priėmus galutinį sprendimą, Departamento direktorius pasirašo įsakymą dėl Konkurso rezultatų, kurie skelbiami Departamento interneto svetainėje [www.jrd.lt](http://www.jrd.lt).

## **VI SKYRIUS FINANSAVIMAS, VYKDYMAS IR KONTROLĖ**

31. Departamentas, skelbdamas laimėtojus, paskelbia ir laukiančiųjų sąrašą. Pastariesiems finansavimas skiriamas, jeigu pareiškėjas, gavęs finansavimą, atsisako skirto finansavimo, nepasirašo Projekto finansavimo sutarties (toliau – Sutartis) per Nuostatų 37 punkte nurodytą terminą arba finansavimas nutraukiamas pareiškėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties nuostatas.

32. Lėšos gali būti naudojamos nuo Sutarties pasirašymo dienos, tačiau ne anksčiau kaip nuo 2017 m. balandžio 1 d. iki 2017 m. lapkričio 30 d. (imtinai).

33. Vykiant Konkursui teikiamus Projektus, taikomi šie specialieji reikalavimai:

33.1. Nuostatų 7.1 papunktyje nurodytai Konkurso būdu finansuotiškai veiklai:

- 33.1.1. skiriama iki 100 proc. kelionės išlaidoms iki Projekto vietos ir atgal (kelionės lėktuvu išlaidos nekompensuojamos);
- 33.1.2. Projektui parengti ir įgyvendinti skiriama po 250 eurų Lietuvos ir Lenkijos partneriams (daugiausiai 500 eurų Projektui) ir po 28 eurus vienai dienai vienam žmogui;
- 33.1.3. skiriama iki 15 proc. nuo Nuostatų 33.1.2. papunkčio sumos Projekto rezultatų viešinimui ir sklaidai;
- 33.1.4. specialiųjų poreikių turinčio jaunimo dalyvavimui užtikrinti, Projektui gali būti skiriama iki 100 eurų specialiųjų lėšų;
- 33.1.5. išankstiniam parengiamajam vizitui skiriama iki 100 proc. kelionės išlaidų bei po 25 eurus vienai dienai vienam žmogui.
- 33.2. Nuostatų 7.2 papunktyje nurodytai Konkurso būdu finansuoti veiklai:
- 33.2.2. Fondo lėšomis gali būti finansuojama iki 80 proc. bendrų Projekto išlaidų, bet ne daugiau kaip 5 500 eurų;
- 33.2.3. dalis Projekto išlaidų turi būti skirtos nacionalinėms veikloms ir perduodamos partnerei organizacijai.
34. Negali būti finansuojamos Projekto išlaidos, skirtos:
- 34.1. Projekto dalyvių iš kitų šalių, nei Lietuva ir Lenkija, bet kokioms išlaidoms padengti;
- 34.2. Projekto įgyvendinimui už Lietuvos ir Lenkijos ribų;
- 34.3. ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kurio vertė, kaip jos nustatymą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimas Nr. 564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“, yra 500 Eur ir didesnė, įsigyti;
- 34.4. patalpų remontui, rekonstrukcijai ir statybai;
- 34.5. transporto techninei priežiūrai, draudimui;
- 34.6. Projekto parengiamajam etapui, t. y. išlaidoms, susijusioms su veikla, vykdyta iki pateikiant paraišką ir iki pasirašant Sutartį, pvz.: paraiškos rašymas ir pan., taip pat veikloms, vykdytoms iki 2017 m. balandžio 1 d.;
- 34.7. pareiškėjo ir partnerės organizacijos įsiskolinimams padengti;
- 34.8. kitoms su projekto įgyvendinimu nesusijusioms išlaidoms padengti.
35. Pareiškėjas, kuriam yra skirtas finansavimas, Sutartį, kurioje aprašomi pareiškėjo įsipareigojimai, nustatomas finansavimo dydis, finansavimo teikimo terminai, lėšų naudojimo, atskaitomybės bei atsakomybės sąlygos, pasirašo su SPPD.
36. Jei pareiškėjui buvo skirtas finansavimas iš dalies, t. y. Fondo skirta suma yra mažesnė, negu pareiškėjas prašė paraiškoje:
- 36.1. pareiškėjas turi teisę keisti savo Projekto veiklos apimčių įsipareigojimus, bet neturi teisės keisti paraiškoje aprašytos veiklos turinio ir tikslų;
- 36.2. prieš pasirašydamas Sutartį su SPPD, turi elektroniniu paštu per 5 darbo dienas nuo rezultatų paskelbimo dienos suderinti su Departamentu veiklas bei sąmata;
- 36.3. elektroninis laiškas, kuriame patvirtinama, kad veiklos ir sąmata yra suderintos su Departamentu, pridedamas prie pareiškėjo pateiktos paraiškos.
37. Pareiškėjui, kuriam yra skirtas finansavimas, nepasirašius Sutarties per 35 kalendorinių dienų nuo finansuojamų organizacijų sąrašo paskelbimo, Departamento direktoriaus įsakymas dėl lėšų skyrimo šiam pareiškėjui pripažįstamas netekusiu galios.

38. Projektams skiriamų lėšų sumos dydis gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į valstybės biudžeto vykdymą.

39. Pareiškėjas privalo:

39.1. kiekvienam ketvirčiui pasibaigus, iki kito mėnesio 5 dienos SPPD pateikti biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą, išlaidas nurodant euro tikslumu, pagal SPPD pateiktą formą;

39.2. kiekvienam ketvirčiui pasibaigus, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 dienos, o įgyvendinus projektą – ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 15 d. pateikti SPPD atitinkamai ketvirtines ar metines Projekto veiklos ir finansines ataskaitas pagal SPPD nustatytas formas, taip pat ketvirčio buhalterinės apskaitos dokumentų, patvirtinančių lėšų panaudojimą, suvestinę. Teikiant metines Projekto veiklos ataskaitas prie jų turi būti pridėta rašytinė ir vaizdinė medžiaga, susijusi su Projekto įgyvendinimu, Projekto įgyvendinimo santrauka lietuvių ir anglų kalbomis.

40. SPPD turi teisę tikrinti, ar finansavimą gavęs vykdytojas laikosi Sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir atlikti Fondo skirtų lėšų panaudojimo kontrolę.

41. Departamentas turi teisę atlikti paraiškoje numatyto Projekto turinio įgyvendinimo vertinimą.

42. Pareiškėjas, gavęs finansavimą, privalo dalyvauti visuose Departamento organizuojamuose su šiuo Konkursu susijusiuose renginiuose.

43. Pareiškėjas, kurio veikla yra daugiau kaip 50 proc. finansuojama iš valstybės, savivaldybių biudžetų lėšų, Europos Sąjungos lėšų, yra laikomas perkančiąja organizacija. Perkančioji organizacija atlikdama pirkimus privalo vadovautis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

44. Pareiškėjas, gavęs finansavimą Projekto įgyvendinimui, įgyvendindamas Projektą įsipareigoja jokiais būdais, metodais ar veiklomis nepažeisti Nuostatų 11 punkto, taip pat savo veikloje nevertoti dviprasmiškų žodžių, posakių, kurie galėtų pažeisti žmogaus garbę ir orumą.

45. Išlaidų sąmata tikslinama pateikiant prašymą SPPD. Norėdamas patikslinti projekto išlaidų sąmatą, pareiškėjas turi pateikti SPPD pagrįstą prašymą tikslinti projekto išlaidų sąmatą ir lyginamąjį tikslinamų išlaidų sąmatos projektą. SPPD, išnagrinėjęs pareiškėjo prašymą, per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo priima sprendimą dėl sąmatos tikslinimo ir apie tai informuoja pareiškėją. Suderinus naujos redakcijos projekto išlaidų sąmatą, ji patvirtinama sutarties šalių (SPPD ir pareiškėjo) parašais.

46. Prašymai tikslinti projektų išlaidų sąmatas SPPD teikiami 1 kartą per ketvirtį, bet ne vėliau kaip likus 10 dienų iki kito ketvirčio pradžios. Pareiškėjas gali teikti prašymą tik dėl dar nepatirtų išlaidų tikslinimo, išskyrus tinkamų finansuoti išlaidų sumažėjimo atvejus.

47. Projekto išlaidų sąmatos tikslinimai, darantys reikšmingus pokyčius projekto veiklų plano vykdymui, pareiškėjo privalo būti suderinti su Departamentu Nuostatų 48 punkte nustatyta tvarka.

48. Veiklų planas tikslinamas pateikiant prašymą Departamentui. Norėdamas patikslinti veiklų planą, pareiškėjas turi pateikti Departamentui pagrįstą prašymą tikslinti veiklų planą, kartu pateikdamas lyginamąjį tikslinamą veiklų planą. Departamento darbuotojas arba valstybės tarnautojas, atsakingas už Konkurso organizavimą, išnagrinėjęs pareiškėjo prašymą, per 5 darbo dienas priima sprendimą dėl veiklų plano tikslinimo ir apie sprendimą informuoja pareiškėją. Naujos redakcijos veiklų planas, jį suderinus, Departamento darbuotojo arba valstybės tarnautojo, atsakingo už Konkurso organizavimą, patvirtinamas ir paštu pateikiamas SPPD.

49. Vykdam Konkursui teikiamus Projektus, taikomi šie specialieji rodikliai ir kriterijai:

49.1. Nuostatų 7.1 papunktyje nurodytai Konkurso būdu finansuotinai veiklai:

49.1.1. jaunimo mainų veiklos turi trukti nuo 4 iki 7 dienų, neįskaitant kelionės dienų;

49.1.2. Projekte turi dalyvauti ne mažiau kaip 10, bet ne daugiau kaip 24 dalyviai iš viso, įskaitant grupės vadovus / jaunimo lyderius, kurių, atsižvelgiant į grupės dydį ir specifiką, turi būti ne daugiau kaip 4 asmenys;

49.1.3. išankstinis parengiamasis vizitas gali trukti iki 2 dienų, neįskaitant kelionės dienų;

49.1.4. išankstiniame parengiamajame vizite gali dalyvauti ne daugiau nei po 2 dalyvius iš Lietuvos ir Lenkijos pusės, iš kurių turi būti 1 vadovas ir 1 jaunimo atstovas;

49.2. Nuostatų 7.2 papunktyje nurodytai Konkurso būdu finansuotinai veiklai: Projekte turi dalyvauti mažiausiai 10 žmonių, neįskaitant vadovų.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

50. Vykdytojai raštu nedelsiant informuoja Departamentą ir SPPD, jei dėl nenumatytų priežasčių reikia daryti paraiškoje nurodytų Projekto veiklų, dalyvių ir / ar partnerės organizacijos pakeitimus. Pareiškėjas neturi teisės keisti paraiškoje aprašytos veiklos turinio ir tikslų. Tik gavęs Departamento pritarimą, vykdytojas gali keisti Projekto veiklas, dalyvius ir / ar partnerės organizacijas.

51. Departamentas neprisiima atsakomybės, jei dėl pareiškėjo paraiškoje nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų (adreso, telefono, fakso numerio, elektroninio pašto adreso ir kt.), pareiškėjo nepasiekia laišakai arba su pareiškėju negalima susisiekti telefonu.

52. Pareiškėjui elektroniniu paštu Departamento siunčiami klausimai, prašymai, susiję su paraiškos teikimu konkursui, laikomi oficialiais.

53. Teikdamas paraišką Konkursui pareiškėjas sutinka, kad informacija, pateikta paraiškoje (išskyrus informaciją, kuri negali būti viešinama teisės aktų nustatyta tvarka), gali būti viešinama su Konkursu susijusioje informacijoje, medžiagoje.

54. Gavęs finansavimą pareiškėjas įsipareigoja, prieš tai suderinęs su Departamentu, viešinti vykdomą Projektą naudodamas Fondo logotipą visuose su veikla susijusiuose naudojamuose dokumentuose ir leidiniuose, taip pat renginių metu bei nurodydamas finansavimo šaltinį – Fondą. Visoje teikiamoje informacijoje ir leidiniuose, nepriklausomai nuo jų formos ir pateikimo būdo, turi būti nurodoma, kad už ją atsakingas tik autorius ir kad Fondas neatsako už toje medžiagoje pateiktos informacijos panaudojimą.

---