

LIETUVOS IR UKRAINOS JAUNIMO MAINŲ TARYBOS KOMITETO REGLAMENTAS

I SKYRIUS: BENDROSIOS NUOSTATOS

1 straipsnis

1. Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos komiteto reglamentas (toliau – Reglamentas) priimamas vadovaujantis 2015 m. rugpjūčio 28 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Ukrainos Respublikos Vyriausybės susitarimu dėl Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos (toliau – Susitarimas).

2. Reglamentas nustato Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų Tarybos Komiteto (toliau – Komitetas) taikytinas taisykles, Komiteto sprendimų priėmimo mechanizmą ir lėšų skirstymo procedūrą Susitarimo 2 straipsnio 2 dalyje nurodytiems projektams įgyvendinti.

II SKYRIUS: KOMITETAS

2 straipsnis

1. Komitetas yra vadovaujantis organas, kuris pagal šio Susitarimo 2 straipsnio 2 dalį užtikrina tikslų įgyvendinimą.

2. Komiteto darbo forma yra jo narių susitikimas ar nuotolinė konferencija, kuriems pirmininkauja Komiteto pirmininkas. Susitikimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja bent du Tarybos nariai, atstovaujantys abiem šalims.

3. Administracinė institucija, kurioje rengiamas Komiteto susitikimas, yra atsakinga už organizacinius klausimus ir atlieka Sekretoriato funkciją.

4. Kiekvieno susitikimo protokolas sudaromas lietuvių ir ukrainiečių kalbomis, o jį pasirašo Komiteto pirmininkas ir jo paskirtas susitikimo sekretorius. Susitikimo protokolas ir Komiteto rezoliucija yra nusiunčiami Tarybos nariams ir Administracinėms institucijoms per 21 darbo dieną nuo susitikimo pabaigos.

5. Tarybos darbo kalba yra lietuvių ir ukrainiečių kalbos. Kaip pagalbinės gali būti vartojamos ir kitos kalbos.

6. Jei Tarybos Vadovas negali pirmininkauti susitikimui, jį ar ją gali pakeisti jo paskirtas Tarybos narys.

3 straipsnis

1. Komiteto sprendimai priimami rezoliucijų forma.

2. Komitetas priima sprendimus dėl lėšų, skirtų įgyvendinti projektams nurodytiems Susitarimo 2 straipsnio 2 dalyje, skirstymo ir naudojimo, surengus atitinkamą atvirą Projektų atrankos konkursą (toliau – Konkursas).

3. Sprendimams priimti būtina, kad Komiteto susitikime dalyvautų bent du nariai iš kiekvienos šalies. Sprendimai priimami paprasta susitikime dalyvaujančių Komiteto narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra Komiteto pirmininko balsas.

4. Atitinkamomis aplinkybėmis Komitetas gali priimti sprendimus elektroniniu paštu arba per nuotolinę konferenciją.

5. Siekiant veiksmingo Komiteto darbo, sprendimų projektai siunčiami sekretoriui ir visiems Komiteto nariams ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki susitikimo. Komiteto nariai gali siųsti savo pastabas ir pasiūlymus dėl sprendimų projektų ne vėliau kaip likus savaitei iki suplanuotos susitikimo datos.

6. Komiteto sprendimai rengiami lietuvių ir ukrainiečių kalbomis ir juos pasirašo Komiteto pirmininkas.

4 straipsnis

1. Narius į susitikimą sukviečia Komiteto pirmininkas.
2. Sprendimą dėl Komiteto susitikimo datos ir vietos priima abiem šalims atstovaujantys Komiteto pirmininkai. Pirmininkai gali nuspręsti surengti susitikimą nuotolinės konferencijos būdu.
3. Pirmininkas praneša Komiteto nariams susitikimo datą ir darbotvarkę bent prieš tris savaites iki jo pradžios.
4. Komiteto susitikimai rengiami ne rečiau kaip kartą per metus, o prireikus ir dažniau. Susitikimai rengiami šalyje, kuri tais metais pirmininkauja Komitetui.
5. Komiteto narių kelionės išlaidos, tiek šalies viduje, tiek keliaujant į užsienį, taip pat apgyvendinimo ir kasdienės išlaidos padengiamos vadovaujantis Komiteto sprendimais.
6. Komiteto narių, kurie nėra valstybės tarnautojai, funkcijos nustatomos šiuo Reglamentu taip pat kitais atitinkamais norminiais aktais.
7. Kanceliarines prekes, vertėjo paslaugas ir susitikimo protokolų projektus teikia priimančiosios šalies institucija.
8. Administracinės institucijos ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 31 d. pateikia Komitetui praėjusių metų lėšų panaudojimo ir veiklos ataskaitas.

III SKYRIUS: LĖŠŲ SKIRSTYMO TAISYKLĖS

5 straipsnis

1. Projektai, kurie finansuojami administracinių institucijų lėšomis, yra išrenkami Komiteto po Konkurso paskelbimo.
2. Sprendimu apie konkurso paskelbimą kasmet nustatomi einamųjų metų prioritetai, vertinimo kriterijai, paraiškų teikimo ir projektų įgyvendinimo terminai, nurodomi Konkurso nuostatuose.
3. Konkursui teikiamos paraiškos turi užtikrinti, kad projektai bus įgyvendinami laikantis Susitarimo 2 straipsnio 2 dalyje nustatytų sąlygų.
4. Administracinių institucijų lėšos gali būti skiriamos kitiems renginiams pagal kitas sąlygas, kurias nustato Komitetas ir yra naudojamos tokių institucijų, be konkurso.

6 straipsnis

1. Konkursui gali būti pateikti projektai ne pelno siekiančių juridinių asmenų, registruotų vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir Ukrainos įstatymais ir turintys darbo su jaunimu patirties (toliau tekste – juridiniai asmenys).
2. Administracinių institucijų skirtos lėšos negali suteikti projektų vykdytojams pelno, o taip pat būti vykdytojų pajamų šaltinis.
3. Lietuvos Respublikoje registruoti juridiniai asmenys savo paraiškas teikia Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.
4. Ukrainoje registruoti juridiniai asmenys savo paraiškas teikia Ukrainos jaunimo ir sporto reikalų ministerijai.
5. Jei projektas įgyvendinamas bendradarbiaujant su kitais partneriais, paraišką administracinei institucijai šalyje, kurioje šis juridinis asmuo yra registruotas, gali teikti tik viena organizacija.
6. Neatsižvelgiant į paraiškos pateikimo vietą, projektai gali būti įgyvendinami abiejų šalių teritorijoje.

7. Komitetas nusprendžia dėl einamųjų metų prioritetų, Konkurso sąlygų, gautų projektų vertinimo kriterijų ir Konkurso paskelbimo. Konkurso vykdymo tvarką tvirtina abiejų šalių administracinės institucijos.

8. Komitetas užtikrina, kad juridiniams asmenims, kurie pateikia savo konkursinius projektus, būtų taikomos vienodos sąlygos, neatsižvelgiant į jų kilmės šalį.

9. Projektai pateikiami ukrainiečių/lietuvių kalbomis, o tam tikrais šiame Reglamente nustatytais atvejais turi būti pateikiamas projektų vertimas į anglų kalbą.

10. Kartu su projektais pateikiamos trumpos santraukos ir privalomas jų vertimas į lietuvių, ukrainiečių ir anglų kalbas.

11. Vadovaujantis Komiteto rezoliucija, administracinės institucijos paskelbia konkursą, peržiūri projektus, gautus pagal Susitarimo 5 straipsnio 2 dalyje pateiktus reikalavimus ir pateikia savo rekomendacijas Komitetui.

12. Komitetas įvertina projektus ir priima sprendimą dėl Konkurso nugalėtojų ir dėl atitinkamų lėšų paskirstymo remiantis administracinių institucijų rekomendacijomis.

13. Komitetas per sprendimo priėmimo ir lėšų paskirstymo laikotarpį gali rekomenduoti pareiškėjams pakeisti partnerių organizacijas ar papildomai įtraukti kitas partnerių organizacijas, jei taip būtų pasiekta didesnio konkursui pateiktų projektų veiksmingumo.

14. Jei pasibaigus Konkursui, lieka nepaskirstytų lėšų, administracinės institucijos turi pranešti apie tai Komiteto Vadovui, o jis savuo ruožtu - sukviečia susitikimą siekiant paskelbti papildomą Konkursą ar papildomai paskirstyti lėšas.

IV SKYRIUS: TEISINĖ GALIA

7 straipsnis

1. Šis Reglamentas įsigalioja nuo rezoliucijos, kuria jis tvirtinamas, priėmimo dienos.
2. Šis Reglamentas gali būti keičiamas vadovaujantis Komiteto rezoliucijomis.
3. Kilus nesutarimų dėl šio Reglamento aiškinimo, vadovujamasi Susitarimo nuostatomis.
4. Šis Reglamentas turi būti įgyvendinamas vadovaujantis galiojančiais Šalių teisės aktais.

Lietuvos ir Ukrainos jaunimo
mainų tarybos komiteto Lietuvos Šalies
pirmininkas

Lietuvos ir Ukrainos jaunimo
mainų tarybos komiteto Šalies Ukrainos
pirmininkas
