

JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO PAREIGYBĖ

PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUOJO FUNKCIJOS

Atlieka specialias teisės aktuose numatytas funkcijas.

Įstaigos vadovo pavedimu atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.

Prireikus vadovauja įstaigai.

Prireikus valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktą veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.

Prireikus valdo įstaigos išteklius.

Rengia ir teikia pasiūlymus su priskirtos srities veikla susijusiais klausimais.

Valdo priskirtų struktūrinių padalinių ir pareigybių užduočių ir funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktą veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.

Jaunimo politikos įgyvendinimas.

Pagal įstaigos kompetenciją koordinuoja ir įgyvendina teisėkūrą.

Koordinuoja įstaigos viešųjų pirkimų procesą.

Koordinuoja didelės apimties viešuosius pirkimus ir pirkimų plano rengimą.

Rengia ir vizuoja Europos Komisijos ir valstybės biudžeto lėšomis finansuojamų konkursų reguliavimą nustatančius teisės aktų projektus ir sutartis.

Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias

studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

studijų kryptis – teisė;

vadovaujamo darbo patirties trukmė – 2 metai;

ARBA

išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

vadovaujamo darbo patirties trukmė – 2 metai;

darbo patirtis – teisės srityje;

darbo patirties trukmė – 3 metai;

Užsienio kalba (-os) ir jos (-ų) mokėjimo lygis:

anglų (B2).