



**JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS DIREKTORIAUS 2023 M. GRUODŽIO 29  
D. ĮSAKYMO NR. 2V-374 „DĖL JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS VALSTYBĖS  
TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS,  
DARBO APMOKĖJIMO IR SKATINIMO TVARKOS PATVIRTINIMO“  
PAKEITIMO**

2025 m. sausio d. Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 19 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos darbo kodekso 206 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 5 dalimi, Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, Vienkartinių piniginių išmokų valstybės tarnautojams ir biudžetinių įstaigų darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimu Nr. 1167 „Dėl Vienkartinių piniginių išmokų valstybės tarnautojams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“,

p a k e i č i u Jaunimo reikalų agentūros direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 2V-374 „Dėl Jaunimo reikalų agentūros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarkos patvirtinimo“ patvirtintus Jaunimo reikalų agentūros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarkos 1, 2 ir 3 priedus ir išdėstau juos nauja redakcija (pridedama).

Direktorius

Jonas Laniauskas

Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo

		1					
							Vyriausiasi
							C
							1142,66
							0,64
		<b>Specialistas</b>					
		<b>C</b>		<b>B</b>		<b>A</b>	
		1142,66	2803,08	1196,22	2892,35	1249,78	2981,62
		0,64	1,57	0,67	1,62	0,70	1,67
Darbo ir atsakomybių sudėtingumas	1						
1. Veiklos sudėtingumas	Pavedamos atlikti įprastai pasikartojančios, mažesnės kompleksijos, paprastesnės užduotys.						Pavedamo

2. Atsakomybės lygis	Atsako už jam paskirtų užduočių įvykdymą, kokybišką įgyvendinimą laiku.	Atsako pask
3. Žinijimas ir žinių sudėtingumas	Bendras suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus, žingeidumas, motyvacija. Kasdienių užduočių atlikimui pakanka apmokymų JRA viduje iki 3 mėn.	Bendras kasdienių u



<p>irtų užduočių ribose bei pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas)</p>	<p>Atsako paskirtų užduočių ribose, pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas), konsultuoja kolegas bei pataria savo kompetencijos ribose</p>
<p>suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus žingeidumas, motyvacija, išduočių atlikimui reikia turėti iki 1 metų patirties veiklos srityje arba atitinkamos srities išsilavinimą</p>	<p>Geras supratimas apie JRA veiklą bei gilus savo srities pagal priskirtas funkcijas žinojimas</p>

**reigų lygiai ir koeficientų režiai ir priskaityto darbo užmokesčio režiai**

4				5			
Skyriaus vedėjas, Vyriausiasis patarėjas							
				B		A	
				1481,88	3606,51	1571,15	3695,78
				0,83	2,02	0,88	2,07
Vyresnysis patarėjas							
B		A					
1285,49	3499,38	1481,88	3606,51				
0,72	1,96	0,83	2,02				
4				5			

Savarankiškam vykdymui gali būti pavedamos strategiškai svarbios JRA veiklai užduotys. Valdo priskirtos veiklos srities struktūrinių užduočių ir funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams. Koordinuoja nustatytų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą kuruojamuose struktūriniuose padaliniuose.

Atsako skyriui / projektui priskirtų funkcijų ribose.	Atsako skyriui / projektui priskirtų funkcijų ribose, už skyriaus veiklos rezultatus
Geras supratimas apie JRA veiklą bei gilus savo srities pagal priskirtas funkcijas žinojimas. Geras ISO kokybės vadybos sistemos išmanymas bei geros biudžeto valdymo žinios, darbo su grupėmis išmanymas	Būtinai gilus skyriaus kuruojamų sričių žinojimas ir geras visos JRA veiklos žinojimas. Geras ISO kokybės vadybos sistemos išmanymas bei geras darbo su grupėmis išmanymas





<b>1. Veiklos sudėtingumas</b>	Pavedamos atlikti įprastai pasikartojančios, mažesnės kompleksijos, paprastesnės užduotys.	Pavedamo
<b>2. Atsakomybės lygis</b>	Atsako už jam paskirtų užduočių įvykdymą, kokybišką įgyvendinimą laiku.	Atsako pask
<b>3. Žinojimas ir žinių sudėtingumas</b>	Bendras suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus, žingeidumas, motyvacija. Kasdienių užduočių atlikimui pakanka apmokymų JRA viduje iki 3 mėn.	Bendras kasdienių t

**Įgyvendinimo ir skatinimo tvarkos 3 priedas: Projekto "Jungtys" darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigų**

2					3				
<b>Karjeros lygis</b>									
					<b>Projekto „Jungtys“ finansininkas, ekspertas</b>				
					<b>B</b>		<b>A</b>		
					1249,78	3392,26	1374,76	3517,24	
					0,70	1,90	0,77	1,97	
<b>Finansininkas, Projekto „Jungtys“ partnerių finansininkas</b>									
					<b>B</b>		<b>A</b>		
					2981,62	1196,22	3195,87	1303,34	3338,70
					1,67	0,67	1,79	0,73	1,87
<b>Karjeros lygis</b>									
2					3				

s atlikti pasikartojančios, vidutinio ar didesnio kompleksiško užduotys, reikalaujančios gilesnės analizės.

Gali būti pavedamos atlikti bet kokio sudėtingumo ar kompleksiško užduotys, reikalaujančios gilesnės analizės.

irtų užduočių ribose bei pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas)

Atsako paskirtų užduočių ribose, pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas), konsultuoja kolegas bei pataria savo kompetencijos ribose

suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus žingeidumas, motyvacija, išduočių atlikimui reikia turėti iki 1 metų patirties veiklos srityje arba atitinkamos srities išsilavinimą

Geras supratimas apie JRA veiklą bei gilus savo srities pagal priskirtas funkcijas žinojimas

ų lygiai ir koeficientų rėžiai ir priskaityto darbo užmokesčio rėžiai

4				5			
<b>Projekto „Jungtys“ vadovas</b>							
<b>B</b>				<b>A</b>			
1481,88		3606,51		1571,15		3695,78	
0,83		2,02		0,88		2,07	
<b>Siauros srities specialistas</b>							
<b>B</b>		<b>A</b>					
1481,88		3606,51		1571,15		5070,54	
0,83		2,02		0,88		2,84	
4				5			

<p>Identifikuoja, planuoja ir įgyvendina, individualius Projekto dalyvio poreikius atitinkantį ugdymo procesą, vykdo situacijos analizę ir priima premdimą dėl proceso eigos ir pabaigos. (taikoma siauros srities specialistui)</p>	<p>Savarankiškam vykdymui gali būti pavedamos strategiškai svarbios JRA veiklai, Projektui užduotys. Valdo priskirtos veiklos srities struktūrinių užduočių ir funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams. Koordinuoja nustatytų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą kuruojamuose struktūriniuose padaliniuose. (taikoma projekto vadovui)</p>
<p>Atsako projektui priskirtų funkcijų ribose, Siauros srities dalyko išmanymas, individualius dalyvių poreikius atitinkančių mokymo grafikų ir programų sudarymas, monitoringas, proceso koordinavimas.</p>	<p>Atsako skyriui priskirtų funkcijų ribose, už skyriaus veiklos rezultatus</p>
<p>Būtinai siauros srities išmanymas, puikus teisės aktų, reglamentuojančių sritį žinojimas ir taikymas;</p>	<p>Būtinai gilus skyriaus kurujamų sričių žinojimas ir geras visos JRA veiklos žinojimas. Geras ISO kokybės vadybos sistemos išmanymas bei geras darbo su grupėmis išmanymas</p>



Valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo ir

			<b>Vyriausiasis specialistas</b>
			<b>1249,78</b> <b>3338,70</b>
			0,70      1,87
			<b>Specialistas</b>
			<b>1142,66</b> <b>2981,62</b>
			0,64      1,67
<b>Darbo ir atsakomybių sudėtingumas</b>			
1. Veiklos sudėtingumas	Pavedamos atlikti įprastai pasikartojančios, mažesnės kompleksijos, paprastesnės užduotys.	Pavedamos atlikti pasikartojančios, vidutinio ar didesnio kompleksškumo užduotys, reikalaujančios gilesnės analizės. Siūlomi sprendimai ir kitos iniciatyvos, prisidedančios JRA veiklos tobulinimo.	
2. Atsakomybės lygis	Atsako paskirtų užduočių ribose	Atsako paskirtų užduočių ribose bei pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas)	

3. Žinojimas ir žinių sudėtingumas

Bendras suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus, žingeidumas, motyvacija. Kasdienių užduočių atlikimui pakanka apmokymų JRA viduje iki 3 mėn.

Bendras suvokimas apie JRA veiklą ir tikslus žingeidumas, motyvacija, kasdienių užduočių atlikimui reikia turėti iki 1 metų patirties veiklos srityje arba atitinkamos srities išsilavinimą



skatinimo tvarkos 2 priedas: Jaunimo reikalų agentūros valstybės tarnautojų pareigų lygiai ir koeficientai

Karjeros lygis			
			Skyriaus vedėjas, Vy
			1749,69
			0,98
		Vyresnysis patarėjas	
		1749,69	3606,51
		0,98	2,02
Patarėjas			
1374,76	3517,24		
0,77	1,97		

Karjeros lygis

<p>Gali būti pavedamos atlikti bet kokio sudėtingumo ar kompleksiškumo užduotys, reikalaujančios gilesnės analizės. Siūlomi sprendimai ir kitos iniciatyvos, prisidedančios JRA veiklos tobulinimo. Netipinėms situacijoms pasiūlomi efektyvūs sprendimai.</p>		<p>Savarankiškam v... pavedamos strategišk... užduotys. Valdo pris... struktūrinių užduoči... kokybę, savalaikišku... sričiai keliamiem... Koordinuoja nus... įgyvendinimą ir f... kuruojamuose struktū... Prireikus gali pavaduo... skyrių ve...</p>
<p>Atsako paskirtų užduočių ribose, pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų srityse (reikalaujamas iniciatyvumas), konsultuoja kolegas bei pataria savo kompetencijos ribose</p>	<p>Atsako skyriui priskirtų funkcijų ribose</p>	<p>Atsako skyriui priski... atsako už skyriaus</p>

Geras supratimas apie JRA veiklā bei gilus savo srities pagal priskirtas funkcijas žinojimas

Būtinai gilus skyria  
žinojimas ir geras  
žinojimas, geros biud  
darbo su grupėmis išr  
kokybės vadybos si

## Centų rėžiai ir priskaityto darbo užmokesčio rėžiai

	Direktoriaus pavaduotojas	
	<b>2678,10</b>	<b>4588,48</b>
	1,50	2,57
<b>Viriausiasis patarėjas</b>		
<b>3695,78</b>		
2,07		

vykdymui gali būti  
ai svarbios JRA veiklai  
iskirtos veiklos sritys  
ų ir funkcijų atlikimo  
imą ir atitiktį veiklos  
s reikalavimams.  
tatyty uždavinių  
unkcijų vykdymą  
riniuose padaliniuose.  
ti direktorių (taikoma  
dėjams)

Savarankiškam vykdymui gali būti  
pavedamos strategiškai svarbios JRA  
veiklai užduotys. Valdo priskirtos veiklos  
srities struktūrinių užduočių ir funkcijų  
atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir  
atitiktį veiklos sričiai keliamiems  
reikalavimams. Koordinuoja nustatytų  
uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų  
vykdymą kuruojamuose struktūriniuose  
padaliniuose. Prireikus gali pavaduoti  
direktorių

irčių funkcijų ribose,  
veiklos rezultatus

Atsako priskirtų skyrių funkcijų ir / ar  
kuruojamų sričių / projektų ribose.

<p>us kuruojamų sričių visos JRA veiklos lžeto valdymo žinios, nanymas bei geras ISO stemos išmanymas</p>	<p>Būtiną gilus visų kuruojamų struktūrinių skyrių / sričių ir geras visos JRA veiklos žinojimas. Puikus teisės ir viešųjų pirkimų sričių išmanymas, darbo su grupėmis išmanymas bei geras ISO kokybės vadybos sistemos išmanymas</p>
---	---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Jaunimo reikalų agentūra 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS DIREKTORIAUS 2023 M. GRUODŽIO 29 D. ĮSAKYMO NR. 2V-374 „DĖL JAUNIMO REIKALŲ AGENTŪROS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO APMOKĖJIMO IR SKATINIMO TVARKOS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-01-17 Nr. 2V-16(1.4)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jonas Laniauskas, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JONAS LANIAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-17 10:57:27 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-17 10:57:48 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-04 19:26:34 – 2028-04-02 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.80.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-23 08:59:12)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-01-23 08:59:13 DBSIS