

BENDRŪJŲ REIKALŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą verslo ir viešosios vadybos mokslų kryptių grupės išsilavinimą (bakalauro kvalifikacinį laipsnį);
 - 1.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų darbo patirtį apskaitos ar buhalterijos srityje;
 - 1.3. mokėti anglų kalbą A2 lygiu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. Įgyvendina įstaigos einamąją finansų kontrolę.
 - 2.2. Ruošia finansuotų projektų banko mokėjimo nurodymus;
 - 2.3. Nustatyta tvarka periodiškai atlieka projektų, tarpagentūrinio bendradarbiavimo veiklų ir savanoriškos veiklos mokymų finansinių duomenų Europos Komisijos sistemose sutikrinimą su banko ir apskaitos programos duomenimis;
 - 2.4. Tikrina „Eurodesk“ tinklo finansinių ataskaitas, vykdo tinklo administratoriaus patikras;
 - 2.5. Bendradarbiauja suvedant visą reikiamą informaciją į Europos Komisijos programų valdymo programas;
 - 2.6. Bendradarbiauja atliekant inventORIZACIJĄ Departamento inventORIZACIJOS taisyklių nustatyta tvarka;
 - 2.7. Atlieka kitas programų teisės aktų nustatytas funkcijas, vykdo kitus Skyriaus vedėjo pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijų įgyvendinimu.
3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, tiesiogiai pavaldus Skyriaus vedėjui.