

BENDRŲJŲ REIKALŲ SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities išsilavinimą (bakalauro kvalifikacinį laipsnį);
 - 1.2. turėti ne mažesnę kaip 2 metų patirtį vykdant viešuosius pirkimus arba ne mažiau 2 metų patirtį rengiant viešųjų pirkimų teisės aktus.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. Analizuoja, derina ir vizuoja viešųjų pirkimų dokumentus;
 - 2.2. Analizuoja, derina ir vizuoja Departamento teisės aktus, susijusius su viešaisiais pirkimais, teikia su teisės aktais susijusias išvadas;
 - 2.3. Analizuoja, derina ir vizuoja su Departamentu sudaromas sutartis, teikia su sutartimis susijusias išvadas;
 - 2.4. Rengia viešųjų pirkimų planą ir skaičiuoja numatomų pirkimų vertes;
 - 2.5. Pagal kompetenciją rengia ir registruoja Departamento direktoriaus įsakymų projektus;
 - 2.6. Atlieka kitus Skyriaus vedėjo pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijų įgyvendinimu.