

**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTAS PRIE SOCIALINĖS  
APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

**2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO  
ATASKAITŲ RINKINYS**

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022 metų I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio

2022 metų I ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, departamentas neturėjo.

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta 261,1 tūkst. eurų, gauta – 108,6 tūkst. eurų, panaudota – 108,6 tūkst. eurų arba 41,6 proc. patvirtintų asignavimų, iš kurių COVID-19 pandemijos padariniams šalinti skirta 42,00 tūkst. eurų kurie ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra panaudoti.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris galėjo būti įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Departamentas pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, neturi.

Departamento biudžetinių lėšų sąskaitoje lėšų likučio metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje departamentas biudžetinių lėšų likučio neturi.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Kitos reikšmingos nepamintotos informacijos nėra.

Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės  
apsaugos ir darbo ministerijos direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius  
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

## PAŽYMA

### INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2022 m. kovo mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	18
Departamento	900
Asignavimų valdytojo	2571
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Jaunimo reikalų agentūra 188681478 Vytenio g. 6, VilniusVilnius  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES  
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI**

**2022 M. KOVAS 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2022-04-19 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	18
Departamento	900
Įstaigos	2571

(urai, ct)

Pavadinimas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams*	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

**Jaunimo reikalų agentūra, 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				18
	Departamento				900
	Įstaigos				2571
	Programos				
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 22-04-19

Laikas: 14:15:36

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1.039.000,00	261.100,00	108.582,49	108.582,49
2.	IŠLAIDOS	1	1.036.000,00	258.100,00	108.582,49	108.582,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	463.200,00	115.800,00	73.812,75	73.812,75
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	571.800,00	141.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	571.800,00	141.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	571.800,00	141.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	571.800,00	141.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2.000,00	500,00	89,70	89,70
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	38.000,00	9.500,00	7.295,38	7.295,38
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5.000,00	2.000,00	940,62	940,62
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	10.000,00	2.500,00	1.161,52	1.161,52
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	19.000,00	5.000,00	4.695,78	4.695,78
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.000,00	500,00	49,38	49,38
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15.000,00	4.000,00	655,00	655,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20.000,00	5.000,00	3.419,27	3.419,27
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	59.800,00	15.800,00	8.229,67	8.229,67
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	8.000,00	2.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	389.000,00	94.000,00	7.988,19	7.988,19
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	1.000,00	500,00	245,23	245,23

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2571
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 22-04-19

Laikas: 14:15:36

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1.000,00	500,00	245,23	245,23
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3.000,00	3.000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3.000,00	3.000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	1.000,00	1.000,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>1.039.000,00</b>	<b>261.100,00</b>	<b>108.582,49</b>	<b>108.582,49</b>

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**

**Jaunimo reikalų agentūra, 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2022 M. KOVO 31 D.**

**ketvirtinė**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Įstaigos	2571
					Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	10	09	01	01		

Data: 22-04-19

Laikas: 14:16:20

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	991.000,00	258.100,00	108.582,49	108.582,49
2.	IŠLAIDOS	1	988.000,00	255.100,00	108.582,49	108.582,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	463.200,00	115.800,00	73.812,75	73.812,75
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	456.000,00	114.000,00	72.766,17	72.766,17
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7.200,00	1.800,00	1.046,58	1.046,58
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	523.800,00	138.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	523.800,00	138.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	523.800,00	138.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	523.800,00	138.800,00	34.524,51	34.524,51
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2.000,00	500,00	89,70	89,70
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	38.000,00	9.500,00	7.295,38	7.295,38
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5.000,00	2.000,00	940,62	940,62
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	10.000,00	2.500,00	1.161,52	1.161,52
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	19.000,00	5.000,00	4.695,78	4.695,78
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.000,00	500,00	49,38	49,38
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	15.000,00	4.000,00	655,00	655,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	20.000,00	5.000,00	3.419,27	3.419,27
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	59.800,00	15.800,00	8.229,67	8.229,67
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	8.000,00	2.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	341.000,00	91.000,00	7.988,19	7.988,19
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1.000,00	500,00	245,23	245,23

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2571
Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	10 09 01 01

Data: 22-04-19

Laikas: 14:16:20

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1.000,00	500,00	245,23	245,23
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1.000,00	500,00	245,23	245,23
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3.000,00	3.000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3.000,00	3.000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	2.000,00	2.000,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	1.000,00	1.000,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>991.000,00</b>	<b>258.100,00</b>	<b>108.582,49</b>	<b>108.582,49</b>

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)****Jaunimo reikalų agentūra, 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 18
					Departamento 900
					Įstaigos 2571
					Programos 09 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	7
Valstybės funkcijos	10	09	01	01	

Data: 22-04-19

Laikas: 14:16:20

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	42.000,00			
2.	IŠLAIDOS	1	42.000,00			
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	42.000,00			
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	42.000,00			
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	42.000,00			
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	42.000,00			
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	42.000,00			
	<b>IŠ VISO</b>		<b>42.000,00</b>			

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)****Jaunimo reikalų agentūra , 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valdymo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2571
				Programos	09 006
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	09	01	01	

Data: 22-04-19

Laikas: 14:16:20

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	6.000,00	3.000,00		
2.	IŠLAIDOS	1	6.000,00	3.000,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6.000,00	3.000,00		
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6.000,00	3.000,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6.000,00	3.000,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6.000,00	3.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	6.000,00	3.000,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>		

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respu  
2008 m. gruodi  
(Lietuvos Respu  
2022 m. kovas

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. kovas 31 d. ketvi**  
Jaunimo reikalų agentūra, 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius, Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR**

**2022 m. kovas 31 d.**

**ketvirtinė**

(ketvirtinė, metinė)

**ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos  strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų plė patikslin  metams
1	2	3	4
Socialinė sutelktis (solidarumas)	09 003	F	1033000.00
Didinti neįgaliųjų ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę	09 003 02 02	P	109000.00

Finansuoti emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, teikiančias emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu paslaugas	09 003 02 02 34	TP	67000.00
Įgyvendinti ilgalaikių COVID-19 pandemijos pasekmių asmens ir visuomenės psichikos sveikatai mažinimo veiksnių plano priemonės	09 003 02 02 46	TP	42000.00
Įgyvendinti jaunimo politikos priemonės vietos, regioniniu, nacionaliniu lygmenimis, bei atstovauti jaunimo politikos klausimus tarptautiniu lygiu	09 003 11 02	T	905000.00
Įgyvendinti jaunimo politikai skirtas priemonės	09 003 11 02 01	TP	282000.00
Sudaryti sąlygas Jaunimo reikalų departamento veiklai	09 003 11 02 03	TP	615000.00
Perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės ir kitoms besivystančioms valstybėms jaunimo reikalų srityje	09 003 11 02 04	TP	7000.00
Remti užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklą, skirtą lietuvybei, bendruomeniškumui puoselėti, Lietuvoje ir užsienyje gyvenančių lietuvių bendradarbiavimą, įtvirtinti globalios Lietuvos sampratą socialinės apsaugos ir darbo srityje	09 003 11 02 05	TP	1000.00
Užtikrinti tikslingą pagalbą socialiai pažeidžiamiems asmenims	09 003 12 03	T	19000.00
Vykdyti visuomenės švietimo ir tolerancijos ugdymo priemonės ir mokyti specialistus	09 003 12 03 05	TP	19000.00
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos valdymo programa	09 006	V	6000.00

Užtikrinti socialinės apsaugos ir darbo politikos formavimą ir įgyvendinimą	09 006 11 02	T	6000.00
Vykdyti ministerijai priskirtus tarptautinius ir ES įsipareigojimus	09 006 11 02 05	TP	6000.00

Iš viso:		F+V	1039000.00
Iš jų:			
Funkcijų vykdymo programa		F	1033000.00
Valdymo programa		V	6000.00
Pažangos uždavinys		P	109000.00
Tęstinės veiklos uždavinys		T	930000.00
Tęstinės veiklos priemonės		TP	1039000.00

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

publikos finansų ministro  
šio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
publikos finansų ministro  
2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

**Metinės, metinės ataskaitos forma Nr.4)**

---

**1. PRIEMONES**

Sumos eurais

Planas, įskaitant pakeičimus	Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
5	6	7
258100.00	108582.49	108582.49
17000.00	9007.81	9007.81

17000.00	9007.81	9007.81
241100.00	99574.68	99574.68
79000.00	186.00	186.00
158100.00	99388.68	99388.68
3000.00		
1000.00		
3000.00		

3000.00		
3000.00		

261100.00	108582.49	108582.49
258100.00	108582.49	108582.49
3000.00		
17000.00	9007.81	9007.81
244100.00	99574.68	99574.68
261100.00	108582.49	108582.49

---

(vardas ir pavardē)

---

(vardas ir pavardē)



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	JRD BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS(KOREGUOTAS 5.1 NURODYTA NETEISINGA DATA) 2022-03-31
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-04-20 Nr. 2S-490(6.23)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0, GEDOC
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Audrutė Ruškienė, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-19 16:50:02
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-07-01 - 2023-06-30
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-19 16:51:23
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-11-27 - 2025-11-26
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-20 07:21:54
<b>Parašo formatas</b>	Parašas, pažymėtas laiko žyma
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-04-20 07:22:08
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-11-06 - 2023-11-05
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-20 15:22:37
<b>Parašo formatas</b>	Parašas, pažymėtas laiko žyma
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-04-20 15:23:11
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016

<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-05 - 2023-06-04
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Simona Komarova, Vyriausioji specialistė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-04-20 15:34:26
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	Dokumentų valdymo sistema eDVS
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-10-09 - 2028-10-09
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	6
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.58
<b>El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys</b>	
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2022-05-26 17:39:40
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-05-26 atspausdino Nerijus Žutautas
<b>Paieškos nuoroda</b>	