



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTAS  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Biudžetinė įstaiga, Vytenio g. 6, LT-03113 Vilnius, tel. 8 634 08 299

El. p. [info@jrd.lt](mailto:info@jrd.lt). Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188681478

---

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai  
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai  
Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrui  
Savivaldybėms

2021-06- Nr.

**DĖL REKOMENDACIJŲ PATEIKIMO**

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau - Departamentas) 2020 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. 2V-150 (1.4) sudarė kompetencijų, įgytų neformaliojo ugdymo veiklų metu, pripažinimo darbo grupę. Darbo grupės veikloje dalyvavo Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Lietuvos jaunimo organizacijų tarybos, Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūros, Nacionalinio švietimo nevyriausybių organizacijų tinklo ir Departamento atstovai. Darbo grupės iniciatyva ir Departamento užsakymu buvo įgyvendinta suteikiamų kompetencijų Lietuvoje analizė (su analize galite susipažinti čia: <https://jrd.lt/informacija-dirbantiems-su-jaunimu/informacija-apie-jaunima/tyrimai/kompeteciju%20ugdymas.pdf>). Atliktos analizės rekomendacijos buvo patvirtintos minėtoje darbo grupėje, rekomendacijos yra pateikiamos žemiau.

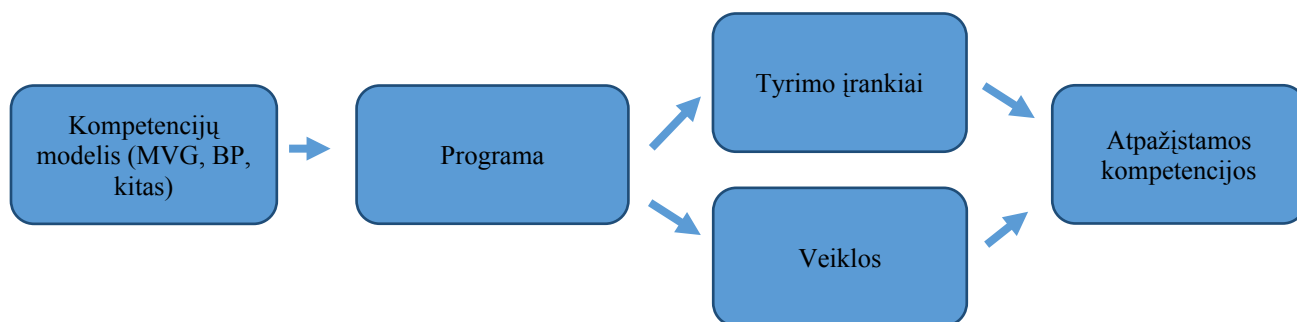
**Rekomendacijos:**

- Pasirinkus vieną bendrųjų Mokymosi visą gyvenimą kompetencijų modelį ar Bendrosiose programose taikomą kompetencijų modelį, jį diversifikuoti pagal programos tikslus, vengti tiesioginio perkėlimo, pavyzdžiui, iš Europos Komisijos rekomendacijos į programos aprašymą. Rekomenduojama nurodyti, kurių kompetencijų ugdymui yra skiriamas pagrindinis dėmesys, o kurios kompetencijos gali būti tobulinamos, priklausomai nuo veiklų specifikos. Taip pat svarbu pažymėti, kad tai nėra baigtinis sąrašas to, ko galima išmokti veiklų metu ir už jų (savaiminis mokymasis). Atviras ir aiškus kompetencijų įvardijimas taip pat galėtų padėti besimokantiejiems daryti informuotus sprendimus, kurias programas pasirinkti.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Visgi kvestionuotina, ar paaugliams žinojimas, ką galima išmokti konkrečiose programose, būtų esmine priežastimi prie šių veiklų jungtis. 2015-2020m. atlikto kokybinio tyrimo metu (tyrimas nepublikuotas), išryškėjo, kad į neformaliojo ugdymo veiklas jauni žmonės jungiasi dėl draugų, laisvalaikio praleidimo ir tik ženkliai vėliau pradeda sąmoningai mokytis.

- Rekomenduojama, atsižvelgiant į neformaliojo ugdymo principus, užtikrinti laisvę programų įgyvendintojams pritaikyti veiklas prie besimokančiųjų poreikių ir **leisti besimokantiems patiems įsivardyti, ką jie išmoksta konkrečioje veikloje**. Tai ypač svarbu ir tiriant, kokius mokymosi rezultatus pavyko pasiekti, tad vertėtų neapsiriboti apklausomis su iš anksto numatytais atsakymais. **Šios apklausos gali padėti sužinoti platesnį vaizdą, įtraukiant daugiau respondentų.**
- Siekiant stiprinti neformaliojo ugdymo metu įgytų kompetencijų atpažinimą, **į ugdomasias veiklas rekomenduojama įtraukti mokymosi interviu arba fokus grupių interviu**. Šių mokymosi įsivertinimo ir tiriamųjų veiklų integravimas į ugdomasias veiklas ir jų įsivertinimą galėtų dar labiau tobulinti mokymosi mokyti kompetenciją, ir ugdytojams padėtų geriau suprasti, ko konkrečiai jų organizuojamuose ugdomuosiuose procesuose jauni žmonės mokosi. Mokymosi mokyti aspektas itin silpnai atsiskleidžia neformaliojo vaikų švietimo programose (o jeigu bus integruotas bendrųjų programų kompetencijų modelis, mokymasis mokyti pranyks visai, paliekant tik pažinimo kompetenciją), todėl čia būtų prasmingas bendradarbiavimas su jaunimo neformaliojo ugdymo organizacijomis, keičiantis gerosiomis patirtimis.
- **Rekomenduojama plėsti jaunimo neformaliojo ugdymo tyrimus, stiprinant mokymosi aspekto analizę.** Šiuo metu duomenų apie mokymosi darbo su jaunimu veiklose rezultatus stinga. Tai galima aiškinti faktu, kad darbas su jaunimu pirmiausia yra socialinio darbo dalis, o su jaunimu dirbantys asmenys neatpažįsta savęs kaip ugdytojų, todėl mokymosi dimensija yra neatliepiama.
- **Rekomenduojama atkreipti dėmesį į tai, kad kompetencijų ugdymo kaitos kryptys Lietuvoje šiek tiek atsilieka nuo Europoje nagrinėjamų temų ir prioritetų.** Skaitmeninės, darnios plėtros, matematinės, technologijų, daugiakalbiškumo, kompetencijos vis dar nepripažįstamos kaip horizontaliosios, per įvairias veiklas galimos ugdyti kompetencijos, taigi stokoja platesnio ugdytojų bei organizacijų dėmesio ir supratimo, kad gali būti integruojamos.



*Pav. 1 Galimas kompetencijų atpažinimo modelis*

- Lietuvoje vis dar gajus dalykinis mokymas, nuo kurio perėjimas prie integruoto vyksta palaipsniui ir labai mažais žingsniais. Tam tikrų kompetencijų ar jų grupių perkėlimas iš dalykinių į bendrąsias (taigi visuose dalykuose ugdomas) kompetencijas rodo augančią jų svarbą ir integralumą. Tiesa, tai kol kas nevyksta su tiksliesiems mokslams priskiriamomis kompetencijomis. Matematinė, technologinė, skaitmeninė kompetencijos nėra įtrauktos į bendrųjų kompetencijų modelius, taip pat yra silpnai ugdomos veikiančiose neformaliojo ugdymo programose. Visgi jų svarba jau yra nekvestionuotina, akcentuojama daugelyje Europos dokumentų ir perkelta į Erasmus+ bei Europos solidarumo korpuso programas. **Rekomenduojame skatinti tiksliesiems mokslams priskiriamų kompetencijų ar jų grupių, kurių svarba ir aktualumas yra pabrėžiami tiek nacionaliniu, tiek tarptautiniu mastu integravimą ir perkėlimą iš dalykinių į bendrąsias (taigi visuose dalykuose ugdomas) kompetencijas.**
- Rekomenduojame **stiprinti horizontalų „žaliųjų“ kompetencijų, darnios plėtros, skaitmeninių, matematinių, verslumo (iniciatyvumo) kompetencijų ir temų integravimą kasdieninėse darbo su jaunimu**, neformaliojo ugdymo veiklose, tačiau daryti tai subalansuotai, nesutelkti dėmesio tik į jas, išlaikyti dėmesį socialinių ir asmeninių gebėjimų, savarankiškumo ugdymui, kurie programomis ir veiklomis ugdomi šiuo metu.

Prašome Jus susipažinti su tyrimu ir rekomendacijomis ir pagal galimybes jas taikyti savo veiklos srityje.

Dėkojame už bendradarbiavimą.

Direktorius

Jonas Laniauskas

**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO  
MINISTERIJOS**

**2021-06- RAŠTO NR. 2S- (5.2) DĖL REKOMENDACIJŲ PATEIKIMO  
ADRESATŲ SĄRAŠAS**

<b>Nr.</b>	<b>Institucija</b>	<b>Institucijos bendrasis el. paštas</b>
1.	Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija	post@socmin.lt
2.	Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija	smmin@smm.lt.
3.	Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras	info@lmnsc.lt

<b>Nr.</b>	<b>Savivaldybė</b>	<b>Savivaldybės bendrasis el. paštas</b>
1.	Akmėnės r.	info@akmene.lt
2.	Alytaus m.	info@alytus.lt
3.	Alytaus r.	info@arsa.lt
4.	Anykščių r.	info@anyksciai.lt
5.	Birštono	sekretore@birstonas.lt
6.	Biržų r.	savivaldybe@birzai.lt
7.	Druskininkai	info@druskininkai.lt
8.	Elektrėnų	administracija@elektrenai.lt
9.	Ignalinos r.	info@ignalina.lt
10.	Jonavos r.	administracija@jonava.lt
11.	Joniškio r.	savivaldybe@joniskis.lt
12.	Jurbarko r.	info@jurbarkas.lt
13.	Kaišiadorių r.	dokumentai@kaisiadorys.lt
14.	Kalvarijos	priimamasis@kalvarija.lt
15.	Kauno m.	info@kaunas.lt
16.	Kauno r.	info@krs.lt
17.	Kazlų Rūdos	priimamasis@kazluruda.lt
18.	Kėdainių r.	administracija@kedainiai.lt
19.	Kelmės r.	info@kelme.lt
20.	Klaipėdos m.	info@klaipeda.lt
21.	Klaipėdos r.	savivaldybe@klaipedos-r.lt
22.	Kretingos r.	savivaldybe@kretinga.lt
23.	Kupiškio r.	savivaldybe@kupiskis.lt
24.	Lazdijų r.	info@lazdijai.lt
25.	Marijampolė	administracija@marijampole.lt
26.	Mažeikių r.	savivaldybe@mazeikiai.lt
27.	Molėtų r.	savivaldybe@moletai.lt
28.	Neringos	meras@neringa.lt
29.	Pagėgių	info@pagegiai.lt
30.	Pakruojo r.	savivaldybe@pakruojis.lt
31.	Palangos m.	administracija@palanga.lt
32.	Panevėžio m.	priimamasis@panevezys.lt
33.	Panevėžio r.	savivaldybe@panrs.lt

34.	Pasvalio r.	rastine@pasvalys.lt
35.	Plungės r.	savivaldybe@plunge.lt
36.	Prienų r.	savivaldybe@prienai.lt
37.	Radviliškio r.	informacija@radviliskis.lt
38.	Raseinių r.	savivaldybe@raseiniai.lt
39.	Rietavo	savivaldybe@rietavas.lt
40.	Rokiškio r.	savivaldybe@post.rokiskis.lt
41.	Šakių r.	savivaldybe@sakiai.lt
42.	Šalčininkų r.	priimamasis@salcininkai.lt
43.	Šiaulių m.	info@siauliai.lt
44.	Šiaulių r.	prim@siauliuraj.lt
45.	Šilalės r.	info@silale.lt
46.	Šilutės r.	administracija@silute.lt
47.	Širvintų r.	savivaldybe@sirvintos.lt
48.	Skuodo r.	savivaldybe@skuodas.lt
49.	Švenčionių r.	savivaldybe@svencionys.lt
50.	Tauragės r.	savivalda@taurage.lt
51.	Telšių r.	info@telsiai.lt
52.	Trakų r.	info@trakai.lt
53.	Ukmergės r.	savivaldybe@ukmerge.lt
54.	Utenos r.	info@utena.lt
55.	Varėnos r.	info@varena.lt
56.	Vilkaviškio r.	savivaldybe@vilkaviskis.lt
57.	Vilniaus m.	savivaldybe@vilnius.lt
58.	Vilniaus r.	vrsa@vrsa.lt
59.	Visagino	visaginas@visaginas.lt
60.	Zarasų raj.	info@zarasai.lt

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vytenio g. 6, Vilnius, LT-03113
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL REKOMENDACIJŲ PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-06-16 Nr. 2S-252(5.2)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0, GEDOC
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-06-16 11:45:40
<b>Parašo formatas</b>	Parašas, pažymėtas laiko žyma
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-06-16 11:47:20
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-05 - 2023-06-04
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gabija Balzarevičiūtė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-06-16 12:14:20
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	Dokumentų valdymo sistema eDVS
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-10-09 - 2028-10-09
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
<b>El. dokumento įvykius aprašantys metaduomenys</b>	
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2021-06-16 17:36:55
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2021-06-16 atspausdino Jonas Laniauskas
<b>Paieškos nuoroda</b>	